

..... FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

20.... – 20.... Öğretim Yılı Dönemi dersinin
...../...../..... tarihinde girdiğim sınav kağıdında maddi hata olup olmadığının incelenmesine
emir ve müsaadelerinizi arz ederim.

ÖĞRENCİNİN :

İMZA

Adı Soyadı :
Sınıf ve No'su :
Fakülte :
Bölümü :
Telefonu : 0 5.....
E-posta :
Dersin Öğretim Elemanı :
Dilekçenin veriliş tarihi :
Sınav Sonucunun İlan Tarihi :
Aldığı Not :

Sayın :

Yukarıda açık kimliği yazılı öğrencinin 3 gün içinde sınav kağıdının incelenerek maddi hata olup olmadığını Dekanlığınıza bildirilmesini arz/rica ederim.

Dekan /Müdür

Yukarıda kodu ve dönemi yazılı sınav kağıdı ve sınav fişleri incelenmiş maddi hata
..... anlaşılmıştır.

Maddi hata sonucu

Öğretim Elemanının İmzası

Sonucu Öğrendim/...../.....

Öğrencinin İmzası

EK: Sınav Evrakı (Öğrencinin Sınav Kağıdı, Sınav Tutanağı, Cevap Anahtarı)