



İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

2024-2025

İŞLETME
(İNGİLİZCE)

BÖLÜM ÖZ
DEĞERLENDİRME
RAPORU

İÇİNDEKİLER

A. BÖLÜM BİLGİLERİ VE GENEL TANITIM	1
B. DÖNEM İÇİNDEKİ AKADEMİK FAALİYETLER	1
2.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	5
2.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	6
C. BÖLÜMDE YÜRÜTÜLEN EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI	6
1. Gerçekleşme Bilgileri.....	6
1.1. Öğrenciler.....	6
1.1.1. Yatay ve Diğer Geçişler, Ders Sayma	7
1.1.2. Öğrenci Değişimi ve Staj	9
1.1.3. Danışmanlık ve İzleme	11
1.1.4. Mezuniyet Verileri	12
1.1.5. Öğrenci Performansı.....	12
1.1.6. Öğrencilerin Ders Başarı Düzeylerine İlişkin Genel Değerlendirme	13
2. Programın Eğitim Amaçları:	19
2.1. Müfredatlarda Yapılan Güncellemeler.....	19
3. Program Çıktıları.....	22
3.1. Program Çıktılarının Sağlanması.....	22
3.2. Program Çıktısının Ölçülmesi.....	24
4. Müfredat ve Dersler	27
5. Ders Öğrenme Çıktıları ve Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri.....	27
D. ARAŞTIRMA VE BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ	28
1. Araştırma Altyapısı, Finansman ve İnsan Kaynakları.....	28
2. Ortak Araştırma Çıktıları	29
3. Araştırma Çıktıları.....	30
4. Projeler (TÜBİTAK, BAP, Ulusal/Uluslararası)	8
E. ALTYAPI GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)	8
1. Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	8
2. Diğer Alanlar ve Altyapı.....	13
3. Bilgisayar Altyapısı ve Modern Araçlar	Error! Bookmark not defined.
4. Özel Önlemler	Error! Bookmark not defined.
F. TOPLUMSAL KATKI FAALİYETLERİ	14
1. Etkinlikler, Seminerler, Sosyal Sorumluluk Projeleri.....	18
2. Mezunlar ve Sektörle Yürütülen İş Birlikleri.....	18
3. Paydaş Katılımına Yönelik Faaliyetler	18
G. Kalite Güvencesi Çalışmaları.....	19
1. İç ve Dış Paydaşlardan Alınan Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi	19

2. Kalite Komisyonu Faaliyetleri.....	19
3. Öğrenci Geri Bildirimleri: (Anket Sonuçları, Memnuniyet Düzeyleri)	20
4. Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuçları	20
5. Sürekli İyileştirme İçin Atılan Adımlar	20
H. BÖLÜMÜN GÜÇLÜ VE İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİ.....	22
1. Öz Değerlendirme Sonucunda Tespit Edilen Güçlü Yönler	22
2. Gelişim Alanları ve Nedenleri	22
I. İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI VE ÖNERİLER	22
1. Önümüzdeki Dönem İçin Planlanan İyileştirme Çalışmaları	22
2. Yönetimsel, Akademik ve Fiziki İyileştirme Önerileri	23
3. Kaynak İhtiyaçları (Öğretim Elemanı, Altyapı, Bütçe vb.)	23
J. EKLER	23
1. Anket Sonuçları	Error! Bookmark not defined.
2. Görseller, Tablolar	Error! Bookmark not defined.
3. İlgili Tutanaklar/Dokümanlar	Error! Bookmark not defined.

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
BÖLÜM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. BÖLÜM BİLGİLERİ VE GENEL TANITIM

1. Bölümün Adı

İşletme İngilizce

2. Kuruluş Yılı

2011

3. Eğitim Dili

İngilizce

4. Akademik Personel Sayısı (Prof., Doç., Dr. Öğretim Üyesi, Araştırma Görevlisi)

2024 Güz dönemi ve 2025 Bahar dönemleri içerecek şekilde, programın öğretim kadrosunun analizi kapsamında Tablo 1'i doldurunuz:

Tablo 1: Öğretim Kadrosunun Analizi (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Bölüm	Dönem	Ünvanı	Tam Zamanlı veya Yarı Zamanlı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
					Kamu / Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	İstanbul Ticaret Üniversitesi Deneyimi	Mesleki Ağ ve Kuruluşlar	Araştırma	İş dünyası ve Sanaat Danışmanlığı
MURAT YALÇINTAŞ	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Profesör Dr.	A KATEGORİ			11,50			
NECDET ŞENSOY	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Profesör Dr.	B KATEGORİ	14	45	5,82	TCMB, İstanbul YMMMO, KGK Bağımsız Denetim	Orta	Orta

MURAT YALÇINTAŞ	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Profesör Dr.	A KATEGORİ			11,50			
NECDET ŞENSOY	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Profesör Dr.	B KATEGORİ	14	45	5,82	TCMB,İstanbulYMMO,KGK Bağımsız Denetim	Orta	Orta
BURAK YAPRAK	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Dr. Öğr. Üyesi	A KATEGORİ	8,4	2	0,7	Düşük	Orta	Düşük
BURAK YAPRAK	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Dr. Öğr. Üyesi	A KATEGORİ	8,4	2	0,7	Düşük	Orta	Düşük
NURGÜL KELEŞ TAYŞİR	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Doçent Dr.	A KATEGORİ	3	12	9,75	Orta	Yüksek	Düşük
UFUK BAŞAR	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Doçent Dr.	A KATEGORİ	-	Haftada 18 saat ders	5,02	Yönetim Akademisi Derneği Üyeliği Project Management Institute Üyeliği	2 Adet Scopus indexli makale yayını, Devam eden doktora ve yüksek lisans tez danışmanlıkları	-
NURGÜL KELEŞ TAYŞİR	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Doçent Dr.	A KATEGORİ	3	12	9,75	Orta	Yüksek	Düşük
UFUK BAŞAR	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Doçent Dr.	A KATEGORİ		Haftada 15 saat ders	5,02	Yönetim Akademisi Derneği Üyeliği Project Management Institute Üyeliği	1Adet uluslararası hakemli makale yayını, Devam eden doktora ve yüksek lisans tez danışmanlıkları	-
MERVE ÇELİK KURTULUŞ	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2024-GÜZ	Araştırma Gör.	ARŞ. GÖR.	-	-	5,65	Düşük	Orta	Düşük

MEHMET EMİN TAVMAN	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Araştırma Gör.	ARŞ. GÖR.	-	-	0,21	Düşük	Düşük	Düşük
MERVE ÇELİK KURTULUŞ	İŞLETME (İNGİLİZCE)	2025-BAHAR	Araştırma Gör.	ARŞ. GÖR.	-	-	5,65	Düşük	Orta	Düşük

B. DÖNEM İÇİNDEKİ AKADEMİK FAALİYETLER

1. Açılan Dersler ve Öğretim Elemanı Dağılımı

2024 Güz dönemi ve 2025 Bahar dönemleri içerecek şekilde, programda açılan dersler ve öğretim elemanlarının dağılımını içeren Tablo 2'yi doldurunuz:

Tablo 2: Öğretim Kadrosu Yük Özeti (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Tam Zamanlı veya Yarı Zamanlı	Bölüm	Son 2 Yarıyıl Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Yarıyılı)	Öğretim	Araştırma	Yöneticilik (İdari Görev)	Diğer (Uzun Süreli İzinler)
Doç.Dr. (a) NURGÜL KELEŞ TAYŞİR	Kadrolu	İşletme İngilizce	ISL102/Bahar/3	18	-	BÖLÜM BAŞKANI	-
			ISL301/Güz/3				
			ISL409/Güz/3				
			ISL412/Bahar/3				
			ISL421/Güz/3				
			ISL450/Bahar/3				
Doç.Dr. (a) UFUK BAŞAR	Kadrolu	İşletme İngilizce	GNL203/Güz/3	21	-	-	-
			ISL101/Güz/3				
			ISL202/Bahar/3				
			ISL308/Bahar/3				
			ISL316/Bahar/3				

			ISL407/Güz/3				
			ISL418/Bahar/3				
Prof.Dr. (a) MURAT YALÇINTAŞ	Kadrolu	İşletme İngilizce	-	-	-	-	-
Dr.Öğretim Üyesi (a) AHMET ERKASAP	Misafir	İşletme İngilizce	ISL303/Güz/3	3	-	-	-
Dr.Öğretim Üyesi (a) BURAK YAPRAK	Kadrolu	İşletme İngilizce	GNL203/Güz/6 GNL450/Güz/4 ISL201/Bahar/3 - ISL208/Bahar/3 ISL234/Bahar/3 ISL376/Bahar/3 - ULT204/Bahar/3 ISL428/Bahar/3 ISL444/Bahar/3 ULT231/Güz/3	28	-	-	-
Dr.Öğretim Üyesi (a) MUHAMMET ALİ AYTAÇ	Misafir	İşletme İngilizce	ISL423/Güz/3	6	-	-	-

Dr.Öğretim Üyesi (a) MURAT YOLSAL	Misafir	İşletme İngilizce	MUD201/Güz/3	3	-	-	-				
Prof. Dr. (b) NECDET ŞENSOY	Kadrolu	İşletme İngilizce	<table><tr><td>GNL327/Bahar/6</td></tr><tr><td>GNL327/Güz/3</td></tr><tr><td>MUD101/Güz/3</td></tr><tr><td>MUD102/Bahar/3</td></tr></table>	GNL327/Bahar/6	GNL327/Güz/3	MUD101/Güz/3	MUD102/Bahar/3	15	-	-	-
GNL327/Bahar/6											
GNL327/Güz/3											
MUD101/Güz/3											
MUD102/Bahar/3											
Doç.Dr. (a) ADNAN ÇORUM	Misafir	İşletme İngilizce	<table><tr><td>ISL425/Güz/3</td></tr><tr><td>ISL206/Bahar/4</td></tr></table>	ISL425/Güz/3	ISL206/Bahar/4	6	-	-	-		
ISL425/Güz/3											
ISL206/Bahar/4											

2. Öğretim Kadrosu Gerçekleşme Bilgileri: (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)

2.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Öğretim kadrosunun Bölümün tüm etkinlikleri yürütecek biçimde sayıca yeterliliğini irdeleyiniz:

İşletme (İngilizce) Bölümü, profesör, doçent, doktor öğretim üyesi ve araştırma görevlilerinden oluşan dengeli bir akademik kadroya sahiptir. Hâlihazırda 2 profesör, 2 doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Ayrıca, resmî gazetede ilan edilen 2 yeni öğretim üyesi kadrosunun da süreci devam etmektedir. Bu sayısal yeterlilik, bölümün lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm akademik ve idari faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütmesine imkân tanımaktadır. Kadronun farklı akademik unvanlardan oluşması, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde çeşitliliği ve sürdürülebilirliği desteklemektedir. Bu bağlamda, öğretim kadrosunun sayısı bölümün mevcut ve gelecekteki akademik gereksinimlerini karşılamaktadır.

2.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini, Bölüm etkinliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi açısından irdelleyiniz:

Öğretim Elemanı	Bölüm	Fakülte	Doktora Alanı	Doçentlik Alanı	Güz Ders Yüğü(saat)			Bahar Ders Yüğü(Saat)		
					Lisans (Güz)	Lisansüstü (Güz)	Toplam (Güz)	Lisans (Bahar)	Lisansüstü (Bahar)	Toplam (Bahar)
Prof. Dr. (a) MURAT YALÇINTAŞ	İşletme İngilizce	İşletme Fakültesi	İşletme	Yönetim ve Strateji	0	3	3	0	6	6
Prof. Dr. (a) NECDET ŞENSOY	İşletme İngilizce	İşletme Fakültesi			6	3	6	9	0	9
Doç. Dr. (a) NURGÜL KELEŞ TAYŞIR	İşletme İngilizce	İşletme Fakültesi	Yönetim ve Organizasyon	Yönetim ve Organizasyon	9	9	18	9	6	15
Doç. Dr. (a) UFUK BAŞAR	İşletme İngilizce	İşletme Fakültesi	İşletme	Yönetim ve Strateji	9	9	18	12	3	15
Dr. Öğretim Üyesi (a) BURAK YAPRAK	İşletme İngilizce	İşletme Fakültesi	Yönetim ve Strateji	Pazarlama	13	0	13	15	6	21

C. BÖLÜMDE YÜRÜTÜLEN EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMLARI

1. Gerçekleşme Bilgileri

Aşağıdaki bilgileri, bir önceki akademik yıl ve yürütülen her bir program için ayrı ayrı veriniz. (Bahar, Yaz ve Güz dönemlerini kapsar.)

1.1. Öğrenciler

Son beş yıla ait hazırlık sınıfı öğrencisi, 1. sınıf öğrencisi, 2. sınıf öğrencisi, 3. sınıf öğrencisi, 4. sınıf öğrencisi ve programdan mezun olan öğrenci sayılarını gösteren Tablo 3'ü son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 3: Program Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları (Son 5 yıl)

	2025	2024	2023	2022	2021
Hazırlık Öğrencisi					

1. Sınıf Öğrencisi		60	76	68	60
2. Sınıf Öğrencisi		68	58	61	66
3. Sınıf Öğrencisi		63	56	59	36
4. Sınıf Öğrencisi		83	41	56	54
Mezun	34	36	30	38	46

1.1.1. Yatay ve Diğer Geçişler, Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde kullanılan politikaları özetleyiniz ve nasıl uygulandığını açıklayınız.

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü YÖK Mevzuatına, her yıl yayınlanan İstanbul Ticaret Üniversitesi Yatay Geçiş Başvuru Ve Kayıt Esasları ve Senato Kararı'na göre İşletme Fakültesi Kurum Dışı / Kurum İçi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Başvuruları, Fakülte Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. İşletme Fakültesi Kurum Dışı / Kurum İçi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Başvurularını Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilen yatay geçiş başvuruları, ilgili kriterler doğrultusunda incelenerek, kabul ve red alan öğrencilerin listesi resmi yazıyla İşletme Fakültesi'ne iletilmektedir. Sonuçlar Üniversitemiz web sayfasında ilan edilmektedir. Kurum Dışı / Kurum İçi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Başvuruları Fakülte Değerlendirme Komisyonu üyeleri aşağıdaki gibidir: Dr. Öğr. Üyesi Tuncel Öz, Arş. Gör. Hüseyin Can Hacibebekoğlu, Arş. Gör. Sercan YILDIZ. Bölümümüzün Kurum Dışı / Kurum İçi Yatay Geçiş Başvuruları Değerlendirme Komisyonu üyeleri aşağıdaki gibidir: Doç. Dr. Ufuk Başar, Arş. Gör. Merve Çelik Kurtuluş. Bölümümüzün Çift Anadal/Yandal Komisyonu üyeleri aşağıdaki gibidir: Doç. Dr. Ufuk Başar, Doç. Dr. Burak Yaprak. Bu süreçte, İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 19'a göre esaslar uygulanmaktadır. *Kurum içi bölüm veya programlar arası yatay geçiş* MADDE 19 – (1) Kurum içi bölüm veya programlar arasında yatay geçişler konusunda; Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ile Senatoca belirlenen esaslar uygulanır.

27972 sayılı İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği *Geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi ve muafiyete* göre(Değişik başlık:RG-10/12/2012-28493) MADDE 18 – (1) Yurt içi ve yurt dışı diğer öğretim kurumlarından Üniversiteye bağlı birimlere yatay veya dikey geçiş yoluyla kayıt yaptırılabilir. Yatay ve dikey geçiş kontenjanları Senatonun önerisi ve Müttevelli Heyeti onayı ile belirlenir.

(2) (Değişik:RG-4/12/2015-29552) Ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması hakkında, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile 10/4/2003 tarihli ve 25075 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programları Yönetmeliği hükümleri uygulanır. (3) Yatay veya dikey geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrencilerin yabancı dil seviyeleri, bu Yönetmeliğin 13

üçüncü maddesinde belirlenen esaslara göre değerlendirilir. (4) (Değişik:RG-1/9/2019-30875) Yatay ve dikey geçişlerde intibak işlemleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Türkçe programlar hariç öğrencinin daha önce başardığı dersin öğrenim dili, bu ders karşılığında diploma programında muaf tutulacağı dersin öğrenim dili şartına uymak zorundadır. Yatay ve dikey geçiş ile gelen öğrencilerin daha önce almış oldukları ve eşdeğerliliği fakülte yönetim kurulu tarafından kabul edilen dersleri, kredileri ve notları öğrencinin kabul edildiği programında geçerli olur. Bu şekilde muaf tutulan derslerin toplam kredisi ve programın yarıyıl/yılbaşına düşen kredisi dikkate alınarak, öğrenim süresinden düşülecek yarıyıl/yıl sayısı fakülte yönetim kurulu kararında belirtilir. (5) (Değişik:RG-4/12/2015-29552) Üniversiteye giriş ve yerleştirme sınavları ile başka bir yükseköğretim kurumuna yerleşmiş veya YÖK tarafından eşdeğerliği onaylanmış bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş öğrencilerden, üniversiteye giriş ve yerleştirme sınavına yeniden girerek Üniversitenin bağlı birimlerinin birinci sınıflarına kayıt yaptıranlar, öğretime başlayacakları eğitim-öğretim yılının ilk onbeş günü içinde muafiyet talebi için başvurmaları halinde, daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumlarında başardıkları derslerin AKTS kredileri ve ders içerikleri dikkate alınarak ilgili birim yönetim kurulu kararı ile muaf kabul edilebilirler. Muafiyetin kabulü halinde öğrencinin ders hanesine yarıyıl da belirtilerek ilgili yönetim kurulu kararı ile o dersin AKTS değeri yazılır. Bu takdirde YÖK tarafından zorunlu kılınan dersler hariç en çok 48 AKTS kredilik ders için muafiyet uygulanır. Çift anadal ve yan dal ilişkili değerlendirmeler ve düzenlemeler 25075 sayılı İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programları Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Çift anadal ve yan dal öğrenci kabulünde; İstanbul Ticaret Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programları Yönetmeliği'nin madde 7'de yer aldığı üzere;

Kredi Yükü Madde 7 — (Değişik:RG-4/1/2018-30291) Çift anadal yapan öğrenciler birinci anadal müfredatının zorunlu ve seçmeli derslerinin tamamını, ikinci anadal müfredatındaki zorunlu derslerinin ve çift anadal programında belirlenen seçmeli derslerinin tamamını almak zorundadırlar. Birinci fıkrada yer alan hükümlerle birlikte birinci ana dalda alınan seçmeli dersler ikinci anadaldaki seçmeli dersler yerine saydırılabilir. Madde 15 — Öğrencinin birinci lisans eğitim-öğretimi ile almakta olduğu ikinci ana dal lisans eğitim-öğretiminin veya yan dal eğitim-öğretiminin ayrılığı esastır. Çift ana dal lisans eğitim-öğretimi veya yan dal eğitim-öğretimi nedeniyle, öğrencinin birinci lisans eğitim-öğretimindeki başarısı ve mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Çift ana dal lisans eğitim-öğretimi için ayrı transkript düzenlenir. Birinci anadalda başarılmış bir dersin ikinci anadal programında da yer alması durumunda, bu dersin ikinci anadalda da başarılmış sayılıp sayılmaması, bölümler/programlar arasında kararlaştırılır ve öğrencinin eğitim-öğretime kabulü sırasında Fakülte Yönetim Kurulu kararında bu durum belirtilir. Bu dersler her iki transkripte de gösterilir.

Tablo 4'ü son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 4: Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri (Son 5 yıl)

Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı	Başka Bir Bölümde Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı (31 Aralık itibarıyla)
-----	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--

2025				
2024	2	2	-	-
2023	5	2	1	-
2022	14	2	2	-
2021	10	-	3	1

1.1.2. Öğrenci Değişimi ve Staj

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemleri özetleyiniz.

Öğrencilerimize bölümümüzde eğitim öğretime başladıkları günden itibaren öğrenci değişim hareketlerinin kendileri için yabancı dil, mesleki bilgi, yeni kültürler tanıma gibi konular açısından artı değer katacağı bölümümüz öğretim üyeleri tarafından anlatılmaktadır. Öğrencilerimiz Erasmus programı için “Hareketlilik Hibeleri” başlığında da yer verildiği üzere hibe ile desteklenmektedirler. Böylece, öğrencilerimizin değişim programından kaynaklanan masraflarına destek olunması hedeflenmektedir. Ek olarak, öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve tanıttak çeşitli çalışmalar yapılmaktadır.

Hareketlilik Hibeleri: Öğrenciler Türk Ulusal Ajansı tarafından ayrılan üniversite bütçesine göre hareketlilik hibesi alır. Hibeler, öğrencinin faaliyetle ilgili masraflarının tamamını karşılamaya yönelik değil, yalnızca destek niteliğindedir.

<https://erasmusoffice.ticaret.edu.tr/>

Kanka Programı: Erasmus öğrencilerine bir Kanka/Buddy atanarak öğrencilerin daha kolay uyum sağlamaları hedeflenmektedir.

https://erasmusoffice.ticaret.edu.tr/?page_id=875

Bölümümüzün uluslararasılaşma vizyonu kapsamında imzalanmış olan Erasmus+ anlaşmalarına aşağıdaki bağlantı üzerinden ulaşabilirsiniz:

<https://erasmus.ticaret.edu.tr/KION.UI.Web.ExchangeProgram/Public/AgreementList.aspx?pId=7317>

Bu anlaşmalar, öğrencilerimize ve akademisyenlerimize Avrupa'nın seçkin üniversitelerinde eğitim, araştırma ve kültürel etkileşim imkânı sunmaktadır. Genişleyen iş birlikleri ağı sayesinde bölümümüz, uluslararası deneyim kazanmak isteyen tüm paydaşlarına güçlü bir zemin hazırlamaktadır.

Staj: İş yerlerinde 20 iş gününden az olmama kaydıyla fiili olarak yapılan çalışmayı ifade etmektedir (Senato 2019 192-17). İşletme İngilizce bölümünde seçmeli ders olarak bulunmaktadır. Seçmeli staj dersi müfredat programında “seçmeli staj dersi” kapsamında yapılan stajları ifade etmektedir.

Öğrenci, staj dersini seçmeli dersler listesinden belirlemişse bu stajı yapmak zorundadır. Son dönemde 240 AKTS'yi tamamlamış olsa bile seçildiği halde tamamlanmamış staj dersi varsa bu durumda öğrenci İşletme Fakültesi Dekanlığına dilekçe verir. Bu dilekçe bölüm başkanlığına gönderilir ve görüşü alınır. Bölüm başkanının uygun görüşü alındıktan sonra dilekçe yönetim kuruluna havale edilir. Yönetim Kurulu kararıyla staj veya bu kapsamdaki diğer dersler öğrenci yükümlülüğünden çıkarılarak iptal edilir.

Öğrenci seçmeli staj dersinden başarısız olursa tekrar staj yapabilir veya yerine başka bir seçmeli ders alabilir. Dördüncü sınıfı bitirmiş olan öğrencilerin staj yerine yeni bir ders almaları halinde o dersin ücretini ödemeleri gerekir.

Öğrenciler eğitimlerinin son sınıfından sınırsız AKTS alabilirler. Bu kapsamda isteyen öğrenciler seçmeli staj dersini almayı düşünebilirler.

Fakültemiz bünyesinde icra edilen programlara ait izleme ve güncel çalışmaların toplumsal katkısı, istihdamın karşılanması, öğrencilere staj olanaklarının sunulması ve mezuniyet sonrası ilişki yönetimine ait veriler Üniversitemiz Kariyer Merkezi (KAMER) bünyesinde yer almaktadır. İlgili link: <http://kariyer.ticaret.edu.tr/>

Tablo 5'i son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 5: Değişim Bilgileri (Son 5 yıl)

Yıl	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Akademik veya İdari Personel Sayısı	Giden Akademik veya İdari Personel Sayısı
2025				
2024	23	4	3	1
2023	20	3	1	0

2022	28	4	0	2
2021	15	4	0	0

1.1.3. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. Bu çerçevede nasıl bir politika izlendiği, danışman anketi sonuçlarının değerlendirilme süreçleri, genel etkinlik ve memnuniyet düzeyi, vb. hususlarını irdeleyiniz.

Danışmanlık hizmetleri; 22.06.2011 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanan 27972 sayılı İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği’ne ve İstanbul Ticaret Üniversitesi İşletme Fakültesi tarafından akademik danışmanlara gönderilen “2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Lisans Kayıt Yenileme Ders Danışmanı Bilgilendirme”sine göre yürütülmektedir. 27972 sayılı İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili maddeleri aşağıda verilmektedir.

22.06.2011 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanan 27972 sayılı İstanbul Ticaret Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği;

MADDE 20 – (1) İlgili bölüm başkanı tarafından her öğrenciye danışman tayin edilir. Danışman, öğrenciyi öğrenimi süresince izler. Öğrencinin derslere yazılma, ders ekleme, ders bırakma ve dersten çekilme işlemleri danışmanın onayı ile yapılır. Öğrencinin öğrenim durumunun izlenmesi ve akademik kontrolünün sağlanması amacıyla her öğrenci için bir öğrenim durumu izleme cetveli tutulur.

(2) İlgili bölüm veya program başkanı, akademik danışmanlık hizmetini etkin bir biçimde ve aksatılmadan denetlemekle görevlidir. Buna ek olarak, Kariyer Merkezi tarafından çeşitli projelerle kariyer planlama konusunda çeşitli danışmanlıklar da verilmektedir. Bu projeler; İTO Fuar Takımı Projesi, İhracata İlk Adım Projesi, Öğrenci Hamiliği Projesi, Meclis-i Muhabbet, İş Dünyası Gezileri, TeknoTur, TeknoDers, Kitap Özetleri.

<https://kariyer.ticaret.edu.tr/>

Tablo 6’yı doldurunuz:

Tablo 6: Danışman ve Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı

Sınıf	Danışman Adı-Soyadı	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı
1	Doç. Dr. Burak Yaprak	68
2	Doç. Dr. Burak Yaprak	61
3	Arş. Gör. Merve Çelik Kurtuluş	60
4	Arş. Gör. Merve Çelik Kurtuluş	86

1.1.4. Mezuniyet Verileri

Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 7'yi son beş yıl için doldurunuz:

Tablo 7: Öğrenci ve Mezun Sayıları (Geçmiş yıllar için 31 Aralık itibariyle)

Yıl	Sınıf				Lisans Toplam	Lisansüstü Toplam	Mezun Sayıları		
	1.	2.	3.	4.			Lisans	Y. Lisans	Doktora
2025									
2024	60	68	63	83	358				
2023	76	58	56	41	307				
2022	68	61	59	56	333				
2021	60	66	36	54	295				

1.1.5. Öğrenci Performansı

Programa Devam Oranları* (retention rate), Ortalama Mezuniyet süresi**, Programdan ayrılan öğrenci sayısı gibi göstergelere ait Tablo 8, Tablo 9 ve Tablo 10'u doldurunuz:

Tablo 8: Programa Devam Oranları (Son 5 yıl)

Yıl	Programa Devam Oranı*
2025	
2024	

2023	
2022	
2021	

(Program Devam Oranı* (%)) = (Programda Hâlâ Kayıtlı ve Aktif Öğrenci Sayısı / Başlangıçta Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı) × 100)

Tablo 9: Ortalama Mezuniyet Süresi (Son 5 yıl)

Yıl	Ortalama Mezuniyet Süresi**
2025	4 YIL
2024	4 YIL
2023	4 YIL
2022	4 YIL
2021	4 YIL

(Ortalama Mezuniyet Süresi** (yıl)) = (Σ Mezun Öğrencilerin Eğitim Süresi) / Toplam Mezun Öğrenci Sayısı)

Tablo 10: Programdan Ayrılan Öğrenci Sayısı (Son 5 yıl)

Yıl	Programdan Ayrılan Öğrenci Sayısı
2025	2
2024	31
2023	27
2022	21
2021	14

1.1.6. Öğrencilerin Ders Başarı Düzeylerine İlişkin Genel Değerlendirme

Öğrencilerin bölüm derslerindeki başarı düzeylerinin irdelenmesine ilişkin genel değerlendirme verilerini Tablo 11’de doldurunuz:

Tablo 11: Bölüm Derslerindeki Başarının İrdelenmesi

	Dönemi	Dersin Adı				Başarı Durumu
--	---------------	-------------------	--	--	--	----------------------

Dersin Kodu			Öğrenci Sayısı	Ortalama	AA	BA	BB	CB	CC	CD	DD	DF	F	NP	IA	Bölüm Değerlendirmesi
ISL102	Bahar 2025	Management and Organization	67	60,52	2	6	12	14	15	8	1	1	4	4	0	Ortalama 60,52 olup başarı düzeyi orta seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %13,4'tür. Öğrencilerin yaklaşık %29,9'u BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının kısmen karşılandığını ve başarı düzeyinin artırılması için ek destek çalışmalarına ihtiyaç duyulduğunu göstermektedir.
ISL450	Bahar 2025	Designing Business Model	52	65,82	2	11	15	6	4	9	0	0	3	2	0	Ortalama 65,82 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %7,9'dur. Öğrencilerin yaklaşık %44,4'ü BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını ve genel başarı seviyesinin iyi olduğunu göstermektedir.
ISL212	Bahar 2025	Business Analytics	89	48,85	5	3	15	26	21	5	2	1	6	3	2	Ortalama 48,85 olup başarı düzeyi düşük seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %12,4'tür. Öğrencilerin

																yalnızca %25,8'i BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının istenilen düzeyde karşılanmadığını ve başarı seviyesinin artırılması gerektiğini göstermektedir.
ISL421	Güz 2024	Modern Management Approaches	41	61,47	1	5	8	6	11	4	2	0	1	3	0	Ortalama 61,47 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %9,7'dir. Öğrencilerin %34,1'i BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını göstermektedir.
ISL301	Güz 2024	Organizational Behaviour	71	60,09	2	4	11	17	21	7	2	0	4	3	0	Ortalama 60,09 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %9,9'dur. Öğrencilerin %24'ü BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının kısmen karşılandığını göstermektedir.
ISL428	Bahar 2025	Digitalization and Business World	85	78,15	19	33	12	8	0	0	0	0	8	5	0	Ortalama 78,15 olup başarı düzeyi yüksek seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %0'dır.

																Öğrencilerin %74,1'i BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını ve öğrencilerin yüksek bir başarı sergilediğini göstermektedir.
ISL 444	Bahar 2025	Global Marketing	43	64,38	0	4	5	14	14	5	1	0	0	0	0	Ortalama 64,38 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %0'dır. Öğrencilerin %20,9'u BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının kısmen karşılandığını, ancak genel başarı seviyesinin kabul edilebilir düzeyde olduğunu göstermektedir.
ISL 376	Bahar 2025	Integrated Marketing Communications	52	67,59	6	4	8	15	9	5	2	0	3	0	0	Ortalama 67,59 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %0'dır. Öğrencilerin %34,6'sı BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını ve başarı seviyesinin iyi düzeyde olduğunu göstermektedir.

ISL 201	Bahar 2025	Marketing Management	70	51,35	1	4	5	7	12	20	6	2	9	4	Ortalama 51,35 olup başarı düzeyi düşük seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %21,4'tür. Öğrencilerin %14,3'ü BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının istenilen düzeyde karşılanmadığını ve başarı seviyesinin artırılması gerektiğini göstermektedir.
ISL 101	Güz 2024	Introduction to Business	98	64,03	4	10	16	30	20	9	0	0	6	3	Ortalama 64,03 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %0'dır. Öğrencilerin %30,6'sı BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını göstermektedir.
ISL 407	Güz 2024	New Working Models and Organization Design	60	66,46	2	10	22	12	8	2	1	1	1	1	Ortalama 66,46 olup başarı düzeyi orta seviyenin üzerindedir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %5'tir. Öğrencilerin %56,7'si BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının

																büyük ölçüde karşılandığını ve öğrencilerin genel olarak yüksek başarı gösterdiğini ortaya koymaktadır.
ISL 316	Bahar 2025	Project Management	81	54	0	7	3	10	35	21	1	0	3	1	0	Ortalama 54 olup başarı düzeyi düşük seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %4,9'dur. Öğrencilerin %12,3'ü BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının kısmen karşılandığını, ancak başarı düzeyinin artırılması için ek destek çalışmalarına ihtiyaç olduğunu göstermektedir.
ISL 308	Bahar 2025	Organizational Theory	55	79,19	2	26	20	4	0	1	0	0	0	1	0	Ortalama 79,19 olup başarı düzeyi yüksek seviyededir. Başarısız (F, NP ve IA) oranı %1,8'dir. Öğrencilerin %87,3'ü BB ve üzeri not almıştır. Bu durum, dersin öğrenme çıktılarının büyük ölçüde karşılandığını ve öğrencilerin oldukça yüksek bir başarı elde ettiğini göstermektedir.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Programın Eğitim Amaçları

2.1. Müfredatlarda Yapılan Güncellemeler

2.1.1. Programın Eğitim Amaçları ve Varsa Yapılan Güncellemeler

Programın eğitim amaçlarını burada listeleyiniz. Rapor döneminde, program eğitim amaçları değiştirilmiş ise, bunların iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda nasıl güncellendiğini açıklayınız:

Bölümümüzün eğitim amaçları, öğrencilerimizin mezuniyet sonrasında ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda, öğrencilerimizin teorik bilgi yanında uygulamalı deneyim kazanmasını, analitik düşünme ve problem çözme yetkinliklerinin gelişmesini, etik değerler ve toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket edebilmeleri amaçlanmaktadır. Program Eğitim Amaçları aşağıda yer almaktadır:

PEA1. Ulusal, uluslararası, küresel işletmelerde ve kurumlarda uzman ve yönetici olarak çalışırlar.

PEA2. Değişen örgüt içi ve çevresel koşullara uyum sağlayarak, kendilerini mesleki alanda sürekli olarak geliştirirler.

PEA3. Lisansüstü düzeyde çalışmalarla kariyerlerini akademik alanda ilerletirler.

PEA4. Çalıştıkları işletmelerde ve kurumlarda etik ve sosyal sorumluluk kavramlarını gözetirler.

Program eğitim amaçları iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Bu süreçte;

- Bölüm Danışma Kurulu ve Akreditasyon Komitesi ile toplantılar gerçekleştirilmiş,
- Yurtiçi ve yurtdışındaki benzer programların içerikleri incelenmiş,
- Öğretim elemanlarının görüş ve önerileri alınmış,
- Bölümün önceki eğitim-öğretim deneyimleri değerlendirilmiş,

- Bölüm öğrencilerinden ve mezunlardan gelen geri bildirimler dikkate alınmış,
- Üniversitemizde bölümümüzden servis dersi alan diğer bölümlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmuş,
- Mezunların mesleki yaşamlarında ihtiyaç duyabilecekleri bilgi ve donanımlar değerlendirilmiş,
- Diğer üniversitelerle düzenlenen webinarlardan ve Erasmus programı kapsamında elde edilen çıktılar incelenmiş,
- Kariyer Merkezi'nin öğrenci stajlarıyla ilgili geri dönüşleri değerlendirilmiş,
- Sosyal medya paylaşımlarına gelen geri bildirimler dikkate alınmış,
- İşletme topluluğu ile yapılan toplantılar ve topluluk faaliyetlerinden elde edilen veriler değerlendirilmiştir.

Bu çok yönlü geri bildirim ve karşılaştırmalı inceleme süreci sonucunda, programımızın eğitim amaçlarının güncel gereksinimlere uyum sağlaması ve paydaş beklentilerini karşılaması hedeflenmiştir.

2.1.2. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Programın eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız:

Programımızın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek ve belgelemek amacıyla sistematik bir ölçme ve değerlendirme süreci yürütülmektedir. Bu süreçte doğrudan ölçme araçları (ders ve program çıktıları üzerinden) ve dolaylı ölçme araçları (mezun ve iş dünyası geri bildirimleri gibi) kullanılmaktadır.

Kullanılan başlıca ölçme ve değerlendirme yöntemleri şunlardır:

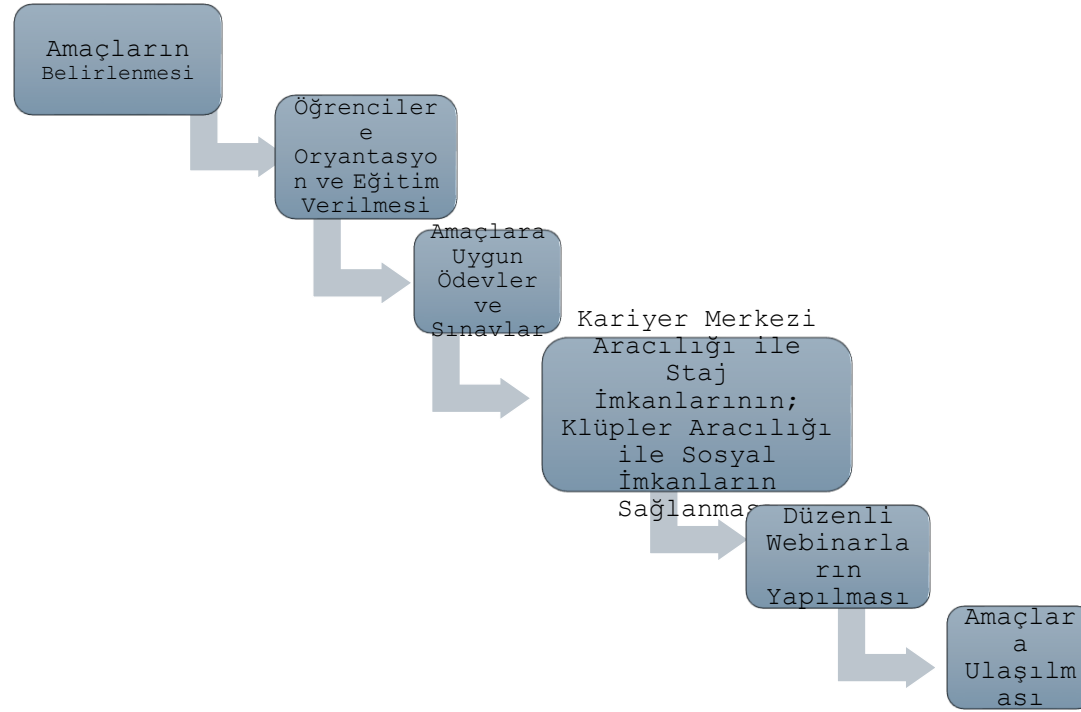
- Ara, final ve bütünleme sınavları ile öğrencilerin ders bazında kazanım düzeyleri ölçülmektedir.
- Ödev, proje ve sunumlar aracılığıyla uygulama, araştırma ve iletişim becerileri değerlendirilmektedir.
- Staj çalışmaları üzerinden mesleki yeterlilikler ve iş hayatına adaptasyon düzeyleri izlenmektedir.
- Kariyer koçluğu görüşmeleri ile öğrencilerin kariyer planlama ve mesleki gelişim süreçleri desteklenmektedir.
- Oryantasyon programları (1. sınıf öğrencilerine yönelik) ile program hedeflerinin başlangıçta netleştirilmesi sağlanmaktadır.

- Focus group toplantıları kapsamında; mezun öğrenciler, aktif öğrenciler ve mezunların yöneticileri ile görüşmeler yapılmakta, programın iş dünyasındaki karşılığı ve mezun yeterlilikleri değerlendirilmekte,
- Mezunlar Derneği ile düzenli iletişim kurularak yürütülen faaliyetler hakkında bilgi alınmakta,
- Staj evraklarının incelenmesi yoluyla öğrencilerin iş ortamındaki performansları analiz edilmektedir.

Programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi, mezun ve iş dünyası görüşleriyle de doğrulanmaktadır. Bu kapsamda;

- TİDER (Ticaret Üniversitesi Derneği) aracılığıyla mezunlar ve iş dünyası ile kurulan ilişkilerden elde edilen veriler, program çıktılarının sektördeki karşılığını ortaya koymaktadır. (İlgili link: <http://www.tider.org.tr>)
- KAMER (Kariyer Merkezi) bünyesinde yürütülen izleme faaliyetleri, toplumsal katkı, istihdam verileri ve mezuniyet sonrası ilişki yönetimi bilgilerini sağlamaktadır. (İlgili link: <http://kariyer.ticaret.edu.tr/>)

Bu çok yönlü ölçme ve değerlendirme mekanizması sayesinde, programın eğitim amaçlarına yüksek oranda ulaşıldığı; öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörde ihtiyaç duyulan bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olduğu kanıtlarla desteklenmektedir.



3. Program Çıktıları

3.1. Program Çıktılarının Sağlanması

Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı sağlamak için programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları açıklayınız:

Program öğretim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla sistematik ve çok kaynaklı bir ölçme-değerlendirme süreci yürütülmektedir. Bu süreçte doğrudan ölçme araçları (öğrenci performansına dayalı sınavlar, projeler, stajlar) ve dolaylı ölçme araçları (mezun, iş dünyası ve paydaş görüşleri) kullanılmaktadır.

Doğrudan Ölçme Araçları

- Ara, final ve bütünleme sınavları: Öğrencilerin ders bazındaki bilgi ve beceri düzeylerini ölçer.
- Ödevler, projeler ve sunumlar: Analitik düşünme, araştırma yapma ve iletişim becerilerini değerlendirir.
- Staj çalışmaları: İş ortamında mesleki yeterlilik ve uyum düzeyini ortaya koyar.
- Kariyer koçluğu görüşmeleri: Bireysel kariyer hedefleri ve mesleki gelişim sürecini izler.
- Oryantasyon programları (1. sınıf öğrencilerine): Program hedeflerinin başlangıçta öğrenciler tarafından net olarak anlaşılmasını sağlar (Kanıt: e-posta kayıtları).

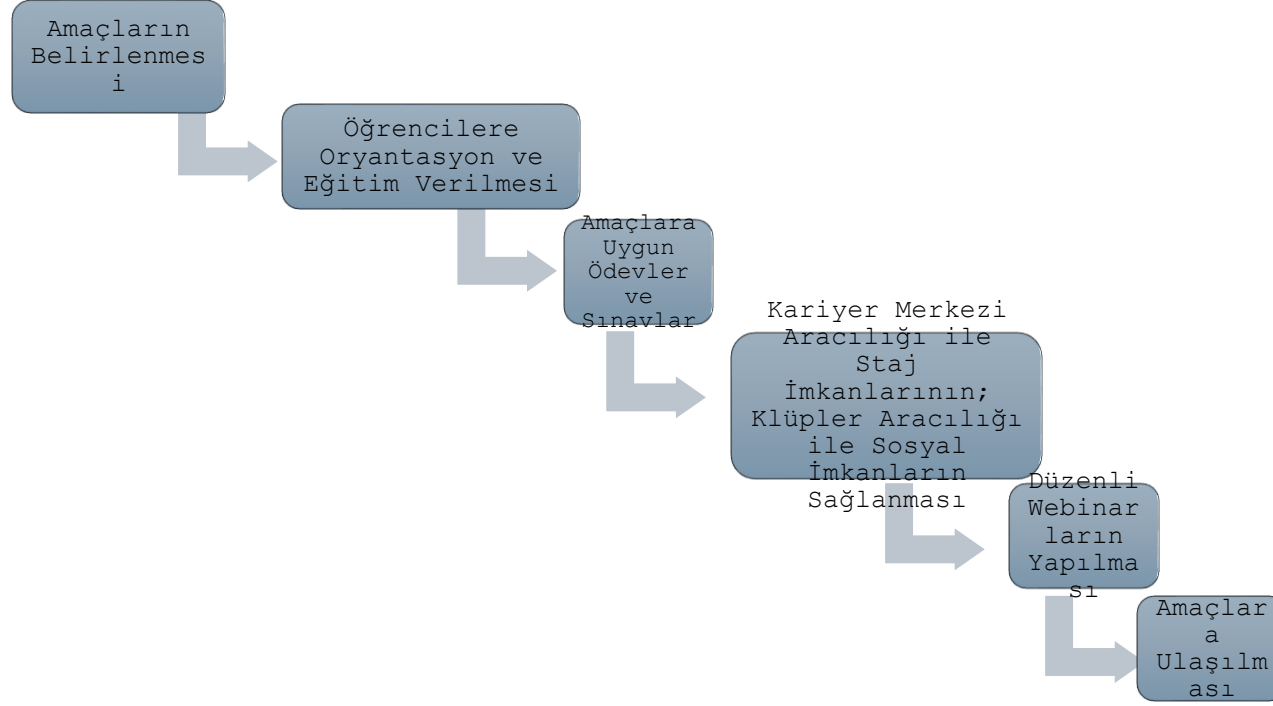
Dolaylı Ölçme Araçları ve Paydaş Görüşleri

- Mezun öğrencilerle yapılan odak grup (focus group) toplantıları: Program çıktılarının iş hayatındaki karşılığını değerlendirir.
- Aktif öğrencilerle yapılan odak grup toplantıları: Program sürecindeki güçlü ve gelişime açık yönler belirlenir.
- Mezunların yöneticileri ile yapılan odak grup toplantıları: İş dünyasının mezun yeterlilikleri hakkındaki görüşleri alınır.
- Mezunlar derneği (TİDER) ile iletişim: Mezun-iş dünyası ilişkileri, mezuniyet sonrası gelişim fırsatları değerlendirilir (www.tider.org.tr).
- Staj evraklarının incelenmesi: Öğrencilerin iş başındaki performansına dair işveren geri bildirimleri analiz edilir.

Kurumsal İzleme ve Kanıt Mekanizmaları

- TİDER (Ticaret Üniversitesi Derneği): Mezun ve iş dünyası ile düzenli iletişim sağlayarak program amaçlarının sektördeki yansımalarına ilişkin veriler sunar.
- KAMER (Kariyer Merkezi): Mezun istihdamı, toplumsal katkı ve mezuniyet sonrası ilişki yönetimine dair güncel verileri sağlar (<http://kariyer.ticaret.edu.tr/>).

Bu çok yönlü ölçme-değerlendirme süreci sayesinde programın öğretim amaçlarına yüksek oranda ulaşıldığı; öğrencilerin, mezunların ve iş dünyasının geri bildirimleriyle desteklenerek somut verilerle belgelendirilmektedir.



3.2. Program Çıktısının Ölçülmesi

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin o program çıktısına ne düzeyde ulaştıklarının nasıl ölçüldüğünü açıklayınız ve bununla ilgili verileri irdeleyiniz:

Program Çıktısının Ölçülmesi

Her bir program çıktısına (PÖÇ) ulaşma düzeyi, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerden elde edilen nicel ve nitel veriler aracılığıyla değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı mezunları için yürütülen mezun anketi sonuçları esas alınmıştır. Anket, her bir PÖÇ'ün ne ölçüde karşılandığını 5'li Likert ölçeğinde (1: Hiç – 5: Tamamen) ölçmekte; böylece öğrencilerin öz değerlendirmelerine dayalı somut puanlar elde edilmektedir.

Anket verileri, PÖÇ bazında ortalama puanlar ve standart sapmalar hesaplanarak analiz edilmiştir. Elde edilen bulgular, ilgili program çıktılarında güçlü yönleri (ortalama 4,0 ve üzeri) ve geliştirilmesi gereken alanları (ortalama 3,5'in altı) ortaya koymuştur. Bu sonuçlar, 17.04.2025 tarihli Akreditasyon Komisyonu toplantısında görüşülmüş; PÖÇ–ders çıktısı eşleştirmelerinin güncellenmesi ve eksik alanlara yönelik iyileştirme eylemlerinin planlanması kararlaştırılmıştır.

Ayrıca, 12.03.2025 tarihli Bölüm Kurul Toplantısı'nda PÖÇ–DÖÇ matrisinin revize edilmesi, ders içeriklerinin AKTS yüküne uygun hâle getirilmesi ve sınıf içi uygulamaların artırılması yönünde kararlar alınmıştır. 14.03.2025 tarihli Bölüm Danışma Kurulu'nda ise sektörel beklentilere uygun yeni ders ekleme, içerik güncelleme ve teknoloji/yenilik odaklı dersler açma önerileri geliştirilmiştir. Bu öneriler, mezun anketi bulgularında düşük puan alınan yetkinliklerle ilişkilendirilerek müfredat iyileştirme sürecine entegre edilmiştir.

Sonuç olarak, program çıktılarının ölçülmesi süreci;

1. Mezun anketleri ile nicel veri toplanması (**Ek-1.1**)
2. Bölüm ve danışma kurulu toplantılarında verilerin nitel olarak değerlendirilmesi (**Ek-2.1, Ek-2.2, Ek-2.3, Ek-2.4**),
3. Akreditasyon komisyonu bünyesinde sistematik iyileştirme planlarının oluşturulması
adımlarından oluşmaktadır. Böylece ölçme–değerlendirme süreci veri temelli ve sürekli iyileştirme esasına dayalı olarak yürütülmektedir.

2025 yılı mezun anketi sonuçları, program öğrenme çıktılarında (PÖÇ) öğrencilerin genel olarak yüksek düzeyde kazanım elde ettiklerini göstermektedir. Mezunların değerlendirmelerine göre, özellikle işletmenin çevresiyle ilgili yazılı ve sözlü iletişim kurabilme, çok kültürlü ortamlarda etkin çalışma ve temel işletme bilgisine sahip olma konularında güçlü bir performans sergilenmiştir. Strateji geliştirme, bilgi sistemlerini kullanma ve raporlama gibi alanlarda da iyi seviyede yeterlilik gözlenmekle birlikte, bu alanlarda daha ileri düzeyde geliştirme potansiyeli bulunmaktadır.

Tablo. 2025 İngilizce İşletme Bölüm Mezun Anketi – En Yüksek Ortalama Puanlara Sahip PÖÇ'ler

PÖÇ No	Program Öğrenme Çıktısı	Ortalama	Std. Sapma
6	İşletmenin çevresiyle ilgili, öğretim dilinde yazılı ve sözlü iletişim kurabilme	4.38	0.77

PÖÇ No	Program Öğrenme Çıktısı	Ortalama	Std. Sapma
5	Bireysel ve çok kültürlü gruplarda etkin çalışabilme, sorumluluk alma ve inisiyatif kullanabilme	4.30	0.82
1	İşletmenin temel fonksiyonları, örgüt yapısı, kaynakları, paydaşları, çevresi hakkında kavramsal ve uygulamaya yönelik bilgiye, beceriye sahip olma	4.22	0.77
4	İşletmelerde ulusal ve küresel dinamikler doğrultusunda stratejiler geliştirebilme, uygulayabilme	3.85	0.86
3	İşletme alanıyla ilgili bilgileri, yönetim bilgi sistemlerini etkin bir şekilde kullanarak raporlaştırabilme	3.60	0.98

Tablo'ya göre, mezunların en yüksek ortalama puanı PÖÇ 6 ile “iletişim becerileri” alanında (4.38) elde ettikleri görülmektedir. Bunu PÖÇ 5'te yer alan “çok kültürlü ortamlarda etkin çalışma” (4.30) ve PÖÇ 1'deki “temel işletme bilgisi” (4.22) takip etmektedir. PÖÇ 4 (3.85) ve PÖÇ 3 (3.60) ise iyi düzeyde olmakla birlikte, diğer güçlü alanlara kıyasla geliştirme potansiyeli barındıran yetkinlikler olarak öne çıkmaktadır.

Alınan Kararlar ve Uygulamalar

- 14.03.2025 tarihli Bölüm Danışma Kurulu'nda, sektörel beklentiler doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi, yeni derslerin programa eklenmesi ve teknoloji/yenilik odaklı dersler açılması yönünde öneriler geliştirilmiştir (Ek-2.2, Ek-2.3).
- 12.03.2025 tarihli Bölüm Kurul Toplantısı'nda, PÖÇ–DÖÇ eşleştirme matrisinin revize edilmesi, derslerin AKTS yüküne uygun hâle getirilmesi ve sınıf içi uygulamaların artırılması kararlaştırılmıştır (Ek-2.1).

Bu adımlar, güçlü yönlerin korunmasını ve gelişime açık alanlarda somut ilerlemeler kaydedilmesini hedeflemektedir.

4. Müfredat ve Dersler

Müfredatın ve derslerin öngörüldüğü biçimde uygulanmasının nasıl güvence altına alındığını anlatınız: Müfredatın ve derslerin öngörüldüğü biçimde uygulanması, bölümde yürütülen düzenli izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmaları ile güvence altına alınmaktadır. Her akademik yıl başında, ders sorumluları tarafından ders izlenceleri hazırlanarak Bologna Bilgi Paketi'ne yüklenir ve Bölüm Kurulu tarafından onaylanır. Derslerin işleniş biçimi, AKTS yükü, ders içerikleri ve ders-PÖÇ uyumu her yarıyıl Bölüm Kurul Toplantıları ve Dekanlık tarafından takip edilir. Öğrencilerden dönem ortasında ve sonunda alınan ders değerlendirme anketleri, derslerin planlanan öğrenme çıktıları doğrultusunda yürütülüp yürütülmediğine ilişkin geri bildirim sağlar. Bunun yanında, PÖÇ-DÖÇ eşleştirme matrisleri her akademik yıl güncellenir ve ders içerikleri, sektörel beklentiler ve güncel gelişmeler ışığında revize edilir.

Bu süreçler, somut olarak aşağıdaki örnek kararlarla desteklenmektedir:

- 12.03.2025 tarihli Bölüm Kurul Toplantısı'nda derslerin AKTS yüküne uygun yürütülmesi gerektiği vurgulanmış; sınıf içi etkinliklerin artırılması, ders iptali ve revizyon süreçlerinde resmi duyuru zorunluluğu, PÖÇ-DÖÇ eşleştirme matrisinin güncellenmesi ve "Marketing Management" dersinin bazı pazarlama derslerine ön koşul olarak eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- 14.03.2025 tarihli Bölüm Danışma Kurulu'nda, müfredatın sektöre uyumunun artırılması amacıyla yeni ders önerileri (Social Media Management, vb.) sunulmuş; mevcut ders içeriklerinin güncellenmesi ve entegrasyon çalışmaları planlanmıştır.
- 17.04.2025 tarihli Akreditasyon Komisyonu toplantısında, PÖÇ'lerin oluşturulması, derslerin DÖÇ-PÖÇ eşleştirmelerinin yapılması ve mezun anketleri ile öğrenci-mezun toplantılarının organize edilmesi kararlaştırılmıştır (**Ek-3.1, Ek-3.2**).

Müfredatın uygulanmasında sapma tespit edilmesi durumunda, ilgili öğretim üyesi ve bölüm başkanlığı iş birliğiyle gerekli düzeltmeler yapılmakta; bu süreçler akademik ve idari denetim mekanizmaları ile desteklenmektedir. Böylece derslerin ve müfredatın öngörülen biçimde yürütülmesi, sürekli izleme-iyileştirme yaklaşımı ile güvence altına alınmaktadır.

5. Ders Öğrenme Çıktıları ve Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri

Ders öğrenme çıktılarının ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öngörüldüğü biçimde uygulanmasının nasıl güvence altına alındığını anlatınız:

Ders öğrenme çıktılarının ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öngörüldüğü biçimde uygulanması, düzenli izleme, raporlama ve geri bildirim mekanizmaları ile güvence altına alınmaktadır.

Her akademik yıl başında, ders sorumluları dersin öğrenme çıktıları (DÖÇ) ve ölçme-değerlendirme yöntemlerini ayrıntılı olarak ders izlencesi (syllabus) içinde tanımlar ve bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi'ne yüklenir.

Ders süresince, planlanan öğrenme çıktıları ile fiili uygulama arasındaki uyum; ders sorumlularının dönem içi faaliyet raporları, öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla takip edilir. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin (ara sınav, final, proje, ödev, sunum vb.) izlencede tanımlandığı şekilde uygulanması, dönem sonu not girişleri ile birlikte Dekanlık ve Bölüm Başkanlığı tarafından kontrol edilir.

DÖÇ'lerin PÖÇ'lerle uyumunun sağlanması amacıyla, PÖÇ-DÖÇ eşleştirme matrisleri her yıl güncellenir. Eksiklik veya sapma tespit edildiğinde, ilgili öğretim üyesi ile görüşülerek gerekli düzenlemeler yapılır.

Bu süreç, aşağıdaki örnek kararlarla somut olarak desteklenmektedir:

- 12.03.2025 tarihli Bölüm Kurul Toplantısı'nda, derslerin AKTS yüküne uygun yürütülmesi, sınıf içi etkinliklerin artırılması ve PÖÇ-DÖÇ eşleştirme matrisinin güncellenmesi kararlaştırılmıştır (**Ek-2.1**).
- 17.04.2025 tarihli Akreditasyon Komisyonu toplantısında, derslerin DÖÇ-PÖÇ eşleştirmelerinin yapılması ve değerlendirme yöntemlerinin standartlara uygun olarak uygulanmasının sağlanması vurgulanmıştır (**Ek-3.1, Ek-3.2**).

Böylece, ders öğrenme çıktılarının ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin planlandığı şekilde uygulanması akademik ve idari denetimlerle desteklenerek sürekli olarak güvence altına alınmaktadır.

D. ARAŞTIRMA VE BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

1. Araştırma Altyapısı, Finansman ve İnsan Kaynakları

Donanım, Bilgi Kaynakları, İç ve Dış Finansman, Araştırmacı Kadrosu ve Teknik Personel, Doktora Programı ve Öğrencileri hakkında bilgi veriniz:

Bölüm bünyesinde araştırma faaliyetleri, İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin güçlü araştırma altyapısı ve bilimsel teşvik mekanizmaları ile desteklenmektedir. Akademik kadro; profesör, doçent ve araştırma görevlilerinden oluşmakta, ayrıca doktora ve yüksek lisans öğrencileri araştırma süreçlerine aktif olarak katılmaktadır. Üniversitenin bilgi kaynakları, kütüphane ve çevrim içi veri tabanları (SCOPUS, Web of Science, TR Dizin vb.) aracılığıyla öğretim elemanlarının erişimine açıktır.

Araştırma finansmanı; üniversite içi bilimsel faaliyet teşvikleri, dış fon kaynakları (TÜBİTAK, İSTKA, Avrupa Birliği fonları vb.) ve iş birliği projeleri ile sağlanmaktadır. Bilimsel Faaliyetler Teşvik Yönergesi kapsamında, yayın, proje, bilimsel etkinlik katılım/düzenleme ve patent başvurularına mali destek sunulmakta; teşvik başvuruları Bilimsel Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilip onaylanmaktadır (**Ek4-1**).

2. Ortak Araştırma Çıktıları

Üniversite Dışı Kuruluşlarla Yürütülen Ortak Çalışmalar, Üniversite Dışından Araştırmacıların Ziyareti, Kurumda Düzenlenen Bilimsel Seminer, Konferans, Panel vb. faaliyetler, Kurum dışında düzenlenen Bilimsel Seminer, Konferans, Panel vb. faaliyetler hakkında bilgi veriniz:

- Bilimsel Etkinlik Düzenleme: 30–31 Ekim 2025 tarihlerinde yapılacak “2. Uluslararası Ahilik Anlayışı ile Hayata Dokunuş” konulu sempozyumun düzenlenmesi, İngilizce İşletme Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Necdet Şensoy ve Prof. Dr. Yusuf Balcı’nın başvurusu ile kabul edilmiş; iki merkez için ayrı ayrı olmak üzere toplam 108.000 TL bütçe ile desteklenmiştir. Bölümümüz akademik kadrosundan Prof. Dr. Necdet Şensoy ve Arş. Gör. Merve Çelik Kurtuluş Sempozyum düzenleme kurulunda yer almaktadır.
- Bilimsel Etkinlik Katılımı: YAPKO (Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu) tarafından 14.05.2025 tarihli toplantıda, farklı fakültelerden akademisyenlerin ve öğrencilerin bilimsel toplantılara katılım talepleri değerlendirilmiş, kabul edilen başvurular desteklenmiştir (Ek-4.3).
- 18 - 28 Haziran 2024 tarihlerinde İngiltere’nin Bath kentinde gerçekleştirilen EURAM Conference kapsamında, bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Nurgül Keleş Tayşır, “Navigating Work and Family: Exploring the Dynamics of Domestic Care Outsourcing among Working Mothers in Turkey” başlıklı tam metin bildiri ile katılım sağlamıştır.
- 2024–2025 akademik yılı içerisinde bölümümüz, uluslararası akademisyenleri ağırlayarak bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmiştir. Ekim 2024’te, Polonya’nın Wroclawska Akademia Biznesu kurumundan Katarzyna Hajek ve Dominika Turlej, “Negotiation Methods” dersi kapsamında “Business English” dersi vermiştir. Mayıs 2024’te, Macaristan’ın “Óbuda University” kurumundan Prof. Dr. Karácsy Péter, Erasmus programı kapsamında bölümümüzü ziyaret etmiş ve akademik paylaşımlarda bulunmuştur. Bu ziyaretler, bölümümüzün uluslararası akademik iş birliklerini güçlendirmiş ve öğrencilerimizin farklı ülkelerden akademisyenlerle etkileşim kurmasına olanak sağlamıştır.
- 06 Ocak 2025 tarihinde kurum dışı etkinlik olarak gerçekleşen “2nd Open-Air Cities International Conference” isimli sempozyuma bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Burak Yaprak “Implementation of the Global Gateway Strategy through the New EU Circular Economy Resource Centre” başlıklı bildiri ile katılım gerçekleştirmiştir.
- 06 Ocak 2025 tarihinde kurum dışı etkinlik olarak gerçekleşen “2nd Open-Air Cities International Conference” isimli sempozyuma bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Burak Yaprak “Circular Economy and sustainable Consumption as Leverage for Green Growth and Consumer Protection” başlıklı bildiri ile katılım gerçekleştirmiştir.

- 15 Mart 2025 tarihinde kurum dışı etkinlik olarak gerçekleşen “5th International Congress on Multidisciplinary Approaches to Social and Humanities Sciences” isimli sempozyuma bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Burak Yaprak “Reconceptualizing The Social Media Landscape: A Platform-Oriented Framework for Marketing Research” başlıklı bildiri ile katılım gerçekleştirmiştir.
- 2024 Güz – 2025 Bahar döneminde bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Burak Yaprak, uluslararası düzeyde iki bilimsel etkinliğe katılım sağlamıştır. Temmuz 2025’te, Fransa’nın Paris şehrinde École normale supérieure ev sahipliğinde düzenlenen “*Making Young Researchers’ Voices Heard for Gender Equality*” başlıklı uluslararası konferansa konuşmacı olarak katılmıştır. Mayıs 2025’te, Bulgaristan’da gerçekleştirilen CA20137 - Making Young Researchers' Voices Heard for Gender Equality projesi kapsamındaki *Dissemination Workshop* (yaygınlaştırma çalıştay) etkinliğinde de konuşmacı olarak yer almıştır.
- 20 - 21 Mayıs 2024 tarihinde İstanbul Ticaret Üniversitesi tarafından düzenlenmiş olan, I.Uluslararası Liderlik ve Girişimcilik Sempozyumu’nda bölümümüz araştırma görevlisi Merve Çelik Kurtuluş, “Kurumsal İşletme Teknoloji Girişimi İş Birliklerinin Tematik Analizi: Türkiye Girişimcilik Ekosistemi Bakış Açısı” başlıklı bildiri sunumunu gerçekleştirmiştir.

3. Araştırma Çıktıları

Bölümdeki her bir öğretim elemanının bilimsel faaliyetlerinin sayısı, yayımlanan makalelerinin sayısı, yayımlanan kitaplarının sayısı, yayımlanan kitap bölümlerinin sayısı, yayımlanan derlenmiş kitaplarının sayısı, yayımlanan diğer makalelerinin sayısı, yayımlanan tercüme, konferans bildirisi ve kitap değerlendirmesi vb. sayısı, patent ve lisans sayıları, yıl içinde aldığı toplam atıf sayısı, Üniversite dışı araştırma projesi başvurularının sayısı, yürütülmekte olan toplam doktora ve master çalışmalarının sayısı, bildiri sunularak katıldığı konferans sayısı, toplam editörlük-hakemlik sayısını ve bu bilgilerin bölüm bazında toplamalarını Tablo 12’te doldurunuz:

Tablo 12: Araştırma Çıktılarının Sayı Olarak İfade Edilmesi (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Bölümdeki Bilimsel Faaliyet Sayısı	Yayımlanan Makale Sayısı	Yayımlanan Kitapların Sayısı	Yayımlanan Kitap Bölümü Sayısı	Yayımlanan Derlenmiş Kitap Sayısı	Yayımlanan Diğer Makalelerin Sayısı	Yayımlanan Tercüme, Kitap Değerlendirmesi vb. Sayısı	Patent ve Lisans Sayısı	Yıl İçinde Alınan Atıf Sayısı	Üniversite Dışı Araştırma Projesi Başvuru Sayısı	Yürütülen Master ve Doktora Çalışmaları Sayısı	Bildiri Sunulara Katılınan Konferans Sayısı	Editörlük Hakemlik Sayısı
Prof. Dr. Necdet Şensoy	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Doç. Dr. Nurgül KELEŞ TAYŞİR	6	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Doç. Dr. Ufuk Başar	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Doç. Dr. Burak YAPRAK	11	7	-		-	-	-	-	-	-	-	3	1

4. Projeler (TÜBİTAK, BAP, Ulusal/Uluslararası)

Yürütülen proje adı, proje fon kaynağı, projeyi yürüten öğretim elemanının adı-soyadı ve bölümdeki araştırmacılar ile ilgili bilgileri Tablo 13’te doldurunuz:

2024 Güz – 2025 Bahar döneminde bölümümüzde yürütülen herhangi bir TÜBİTAK, BAP, ulusal veya uluslararası proje bulunmamaktadır.

Tablo 13: Projeler (2024 Güz-2025 Bahar Dönemi)

Proje Adı	Dönem	Proje Fon Kaynağı	Projeyi Yürüten Öğretim Elemanı	Bölündeki Araştırmacılar

E. ALTYAPI GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ (2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi)

1. Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Bölüm altyapısını program eğitim amaçları ve çıktılarını desteklemeleri açısından irdeleyiniz:

Bölümün eğitim-öğretim faaliyetleri, İstanbul Ticaret Üniversitesi Sıtlüce Yerleşkesi’nde bulunan modern derslikler ve amfilerde yürütülmektedir. Derslikler farklı büyüklüklerde tasarlanmış olup, 19 kişiden 126 kişiye kadar değişen oturma kapasiteleri sayesinde hem küçük grup çalışmalarına hem de geniş katılımlı derslere uygun bir altyapı sunmaktadır. Özellikle B, C, D ve E bloklarında yer alan 50 m²’den 190 m²’ye kadar farklı büyüklüklerdeki sınıflar, öğrenci sayısına göre esnek kullanım imkânı sağlamaktadır.

Amfiler, 88 ila 126 kişi kapasitesiyle büyük ölçekli ders, seminer ve konferansların gerçekleştirilmesine imkân tanımaktadır. Tüm sınıflarda yeterli doğal ışık sağlayan pencereler, uygun tavan yüksekliği ve ergonomik oturma düzeni, eğitim ortamının konforunu ve verimliliğini artırmaktadır.

Eğitim alanları modern teknolojik donanımla desteklenmektedir. Dersliklerde projeksiyon cihazları, akıllı tahta ve ses sistemleri bulunmakta; internet erişimi sayesinde dijital öğrenme materyallerine kolayca ulaşılmaktadır. Bu sayede, bölümün program eğitim amaçları ve çıktılarıyla uyumlu şekilde öğrenci merkezli, etkileşimli ve teknoloji destekli bir öğrenme ortamı oluşturulmaktadır.

Sonuç olarak, mevcut sınıf ve amfi altyapısı; öğrenci sayısı, ders çeşitliliği ve programın eğitim hedefleri göz önüne alındığında yeterli ve nitelikli bir yapıya sahiptir. Bu fiziksel ve teknolojik imkânlar, bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerini kesintisiz ve etkin bir şekilde sürdürmesine olanak sağlamaktadır.

Sırasıyla aşağıdaki alanları ve teçhizatı anlatınız:

▪ **Sınıflar**

BİNA KULLANIM ALANLARI											
Yerleşke	BİNA	KAT	MAHAL NO	MAHAL ADI	TABLO 7C	KULLANIM AMACI	KULLANAN DEPARTMAN	Büyükliği m²	Tavan Yüksekliği	Pencere Büyükliği	Oturma Kapasitesi/ Oturan Kişi (Kişi)
Sütlüce	E	1	E102	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	96,8	275		48
Sütlüce	E	1	E105	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	72,9	275		36
Sütlüce	E	1	E107	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	65,9	275		19
Sütlüce	B	2	B203	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	122	275	5,6	75
Sütlüce	B	2	B204	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	51,5	275	4	25
Sütlüce	B	2	B205	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	57,5	275	1,6	28
Sütlüce	C	2	C204	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56	275	15	28
Sütlüce	C	2	C205	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	145	275	7,2	70
Sütlüce	D	2	D202	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	158	270	33	85
Sütlüce	D	2	D203	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56	270	9	28
Sütlüce	A	3	A305	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	55,2	275	15	38
Sütlüce	B	3	B303	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	122	275	5,6	81
Sütlüce	C	3	C305	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	145	275	5,6	85
Sütlüce	D	3	D301	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	70,5	270	3	35
Sütlüce	D	3	D302	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	82,6	270	9	41

Sütlüce	D	3	D303	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56	270	12	28
Sütlüce	D	3	D304	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	84	270	21	42
Sütlüce	E	3	E302	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	96,8	275		48
Sütlüce	E	3	E303	Amfi		Eğitim	Öğrenci	190	275		126
Sütlüce	A	4	A404	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	55,3	275	12	27
Sütlüce	A	4	A405	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	62,9	275	12	31
Sütlüce	B	4	B403	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	122	275	5,6	81
Sütlüce	B	4	B404	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	57,5	275	4	28
Sütlüce	B	4	B405	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	51,6	275	1,6	25
Sütlüce	C	4	C404	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56	275	12	28
Sütlüce	C	4	C405	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	145	275	7,2	96
Sütlüce	D	4	D402	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	70,5	270	21	35
Sütlüce	D	4	D403	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	82,5	270	12	41
Sütlüce	D	4	D404	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56	270	9	28
Sütlüce	D	4	D405	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	84	270	3	42
Sütlüce	E	4	E403	Amfi		Eğitim	Öğrenci	190	275		126
Sütlüce	E	4	E404	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	70	275		35
Sütlüce	E	4	E405	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	69,1	275		34
Sütlüce	A	5	A503	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	145	275	7,5	96
Sütlüce	A	5	A504	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	55,3	275	12	27
Sütlüce	A	5	A505	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	62,9	275	12	31
Sütlüce	B	5	B503	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	122	275	5,6	81
Sütlüce	B	5	B504	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	51,6	275	4	25
Sütlüce	B	5	B505	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	57,5	275	1,6	28
Sütlüce	E	5	E503	Amfi		Eğitim	Öğrenci	145	275		88
Sütlüce	E	5	E504	Amfi		Eğitim	Öğrenci	145	275		88
Sütlüce	E	5	E505	Amfi		Eğitim	Öğrenci	108	275		56
Sütlüce	E	5	E506	Amfi		Eğitim	Öğrenci	108	275		56
Sütlüce	E	5	E507	Amfi		Eğitim	Öğrenci	99	275		52
Sütlüce	A	6	A603	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	58	275	1,6	29

Sütlüce	A	6	A604	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	78,2	275	5,6	39
Sütlüce	A	6	A605	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	55,3	275	14	27
Sütlüce	B	6	B603	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	58	275	1,6	29
Sütlüce	B	6	B604	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	56,8	275	3,4	28
Sütlüce	B	6	B605	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	51,6	275	3,4	25
Sütlüce	B	6	B606	Derslik	Derslik	Eğitim	Öğrenci	57,5	275	1,6	28

▪ Laboratuvar Mekanları, Uygulama Atölyeleri

Sütlüce Kampüs							
Laboratuvar/Atölye No	Lab./Atölye Adı	Hizmet Verdiği Eğitim Araştırma Birimlerinin Adları	Lab./Atölye Kullanım Amacı	Lab. Alanı (m2)	Lab. Kapasitesi (Kişi)	Mevcut Donanım için Harcanan Tutar (TL veya \$)	Varsa Sahip Olunan Akreditasyon
Bist-Lab	Bilgisayar lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	95	22		

E104	Bilgisayar Lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	72,9	20		
E104	Trading Lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	72,9	20		
E204	Bilgisayar Lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	72,9	20		
E402	Bilgisayar Lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	96,8	27		
E406	Bilgisayar Lab.	Tüm Fakülteler	Eğitim	66	18		

▪ **Eğitim ve Laboratuvar Teçhizatı**

Sütlüce Kampüsü'nde yer alan laboratuvarlar, İşletme Fakültesi öğrencilerinin çağdaş eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanmıştır. Fakülte bünyesinde kullanılan bilgisayar laboratuvarları ve Trading Lab, hem lisans hem de lisansüstü düzeyde verilen derslerde etkin biçimde kullanılmaktadır.

Toplamda 6 farklı bilgisayar laboratuvarı (Bist-Lab, E104, E204, E402, E406) ve Trading Lab ile birlikte 20–27 kişilik öğrenci kapasitesine sahip alanlar bulunmaktadır. Alan büyüklükleri 66 m² ile 96,8 m² arasında değişmektedir. Bu laboratuvarlar, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmaları yapmasına, çeşitli yazılımlar üzerinden uygulamalı eğitim almasına ve finansal simülasyon çalışmaları gerçekleştirmesine imkân tanımaktadır.

Laboratuvarlarda güncel teknolojiye sahip bilgisayarlar, yazılımlar, internet erişimi, projeksiyon cihazları ve etkileşimli eğitim altyapısı mevcuttur.

Laboratuvar teçhizatları, program eğitim amaç ve çıktılarının desteklenmesinde kritik bir role sahiptir. İşletme, yönetim bilişim sistemleri, pazarlama analitiği, finans ve muhasebe derslerinde öğrencilerin teorik bilgilerini pratik uygulamalarla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Bu yönüyle laboratuvar altyapısı, öğrenci başarısına doğrudan katkıda bulunmakta ve programın çıktılarının karşılanmasını güvence altına almaktadır.

Sonuç olarak, mevcut eğitim ve laboratuvar altyapısı kapasite ve donanım açısından yeterlidir. Bölümün çağdaş eğitim yaklaşımını destekleyen bu olanaklar, öğrencilerin teknoloji destekli öğrenme deneyimlerini güçlendirmekte ve araştırma faaliyetlerine uygun bir zemin hazırlamaktadır.

2. Diğer Alanlar ve Altyapı

Öğretim üyeleri, idari personel, destek personeli ve öğretim elemanlarına sağlanan ofis olanaklarını anlatınız:

Üniversitemiz, öğretim üyeleri, idari personel, destek personeli ve araştırma görevlilerinin etkin biçimde görev yapabilmeleri için kapsamlı ofis olanakları sunmaktadır. Akademik personele güncel dizüstü bilgisayarlar tahsis edilmiş olup, Microsoft Kampüs Anlaşması kapsamında Office 365, Windows ve Visual Studio gibi yazılımlara tam erişim sağlanmaktadır. Bu olanaklar, ders hazırlığı, araştırma faaliyetleri ve akademik üretkenliği desteklemektedir.

Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri için ayrılan ofisler ergonomik mobilyalar, hızlı internet bağlantısı ve güvenli yazılım altyapısı ile donatılmıştır. Ortak kullanım alanlarında yüksek hızlı yazıcı, tarayıcı ve fotokopi cihazları yer almakta; sanal sunucu ve bulut depolama sistemleri proje dosyalarının güvenli biçimde saklanmasına olanak tanımaktadır.

İdari ve destek personeli için ayrılan ofisler de benzer şekilde teknolojik donanım ve yazılım erişimi ile desteklenmiş; güvenli e-posta, kurumsal iletişim araçları (Microsoft Teams, Zoom) ve Blackboard LMS entegrasyonu sayesinde akademik-idari süreçlerin koordinasyonu verimli şekilde yürütülmektedir.

Ofis alanlarında sağlık ve ergonomi unsurlarına da önem verilmiştir. Çalışma masaları ve sandalyeler ergonomik özelliklere sahip olup, düzenli bakım ve kontroller ile güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır. Ayrıca aydınlatma ve havalandırma sistemleri uluslararası standartlara uygun olarak tasarlanmış, personelin konforu ve verimliliği desteklenmiştir.

Sonuç olarak, öğretim üyeleri ve personel için sağlanan ofis olanakları; modern donanım, yazılım ve güvenlik önlemleri ile bütünleşmiş, akademik ve idari süreçlerin kesintisiz yürütülmesine elverişli, çağdaş bir altyapı sunmaktadır.

3. Bilgisayar Altyapısı ve Modern Araçlar

İstanbul Ticaret Üniversitesi, öğrencilerine mesleki uygulamalarda kullanabilecekleri modern araçları öğrenmeleri ve tanımaları için kapsamlı bir teknolojik altyapı sunmaktadır. Üniversitemizin bilgisayar ve enformatik altyapısı aşağıdaki unsurlardan oluşmaktadır

Uzaktan ve Hibrit Eğitim Altyapısı

Üniversitemiz, modern eğitim ihtiyaçlarına cevap verebilmek amacıyla kapsamlı bir uzaktan eğitim altyapısı kurgulamıştır. Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) ile öğrenciler ders materyallerine, ödevlere, sınavlara ve etkileşimli içeriklere kesintisiz erişim sağlayabilmektedir. Eğitim için optimize edilmiş olan Blackboard platformu üzerinden gerçekleştirilen canlı dersler, yüksek hızlı internet altyapımız sayesinde kaliteli görüntü ve ses ile sorunsuz şekilde yürütülmektedir. Hibrit sınıflarımız, öğrencilerin ihtiyaçlarına göre hem fiziksel hem de sanal ortamda eş zamanlı katılım sağlayabilecekleri esnek öğrenme deneyimi sunmaktadır. Bu teknolojik altyapı, öğrencilerimizin coğrafi kısıtlamalar olmaksızın kaliteli eğitime erişim sağlamalarını mümkün kılmaktadır.

Donanım Altyapısı

- Tüm akademik personele güncel dizüstü bilgisayarlar tahsis edilmiştir
- Kampüs genelinde 15 Gbit/sn hızında fiber internet altyapısı mevcuttur
- Öğrenci kullanımına yönelik yüksek performanslı bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır
- Son teknoloji sunucu sistemleri ile kesintisiz hizmet sağlanmaktadır

Öğrencilerimizin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla kapsamlı yazılım altyapısı mevcuttur

Tasarım ve Grafik Yazılımları

- Adobe Creative Cloud (tam paket erişimi)
- Adobe CS6 (eski sürüm desteği)
- AutoCAD (mühendislik ve tasarım)
- SolidWorks (3D CAD tasarım)
- Rhino (3D modelleme ve tasarım)

İş Dünyası ve Analiz Yazılımları

- Microsoft Kampüs Anlaşması (Office 365, Windows, Visual Studio)
- IBM SPSS (istatistiksel analiz)
- MATLAB (matematiksel hesaplama ve modelleme)
- E-views (ekonometrik analiz)

Sistem Koruma ve Güvenlik

Laboratuvar bilgisayarlarının korunması ve güvenliği için çok katmanlı yaklaşım benimsenmiştir

- Antivirus (gelişmiş tehdit koruması ve gerçek zamanlı tarama)
- Sistem yapılandırmasının korunması, her yeniden başlatmada temiz sistem Yazılımı
- Loglama ve Şifreleme yazılımı

Yedekleme ve Virtualizasyon

- Sanal sunucu altyapısı
- Backup (veri yedekleme) altyapısı
- Laboratuvar Sistem yedekleme ve kurtarma Altyapısı

İletişim

- Microsoft Teams (kurumsal iletişim)
- Zoom (video konferans ve alternatif kurumsal iletişim)
- Blackboard LMS uzaktan Eğitim
- Mail Server SSL GlobalSign (güvenli e-posta)

Özel Yazılımlar ve Sistemler

- Penelope (kütüphane yönetim sistemi)
- EZProxy (uzaktan kaynak erişimi)
- Nethgraphics (ağ izleme)
- Zabbix (sistem izleme)

Laboratuvar Yönetim Sistemi

- Veyon (laboratuvar bilgisayarlarının merkezi yönetimi ve uzaktan kontrolü)

Altyapının Yeterliliği

Akademik personele sağlanan güncel dizüstü bilgisayarlar ve Microsoft Kampüs Anlaşması kapsamındaki yazılımlar, öğretim elemanlarının araştırma, ders hazırlığı ve öğretim faaliyetlerini etkin şekilde yürütmelerine olanak sağlamaktadır. 15 Gbit/sn hızındaki kesintisiz ve yedekli internet altyapısı sayesinde online dersler, video konferanslar ve bulut tabanlı araştırma platformlarına sorunsuz erişim mümkündür. Adobe Creative Cloud, MATLAB, SPSS gibi Profesyonel yazılımlarla zenginleştirilmiş altyapı, farklı disiplinlerden öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

Mevcut yazılım ve donanım altyapısı, programımızın hedefleri ve öğrenci sayısı dikkate alındığında oldukça kapsamlı ve yeterli düzeydedir. 15 Gbit/sn hızındaki kesintisiz ve yedekli internet altyapısı sayesinde online dersler, video konferanslar ve bulut tabanlı araştırma platformlarına sorunsuz erişim mümkündür. 17 farklı professional yazılım ve sistem ile öğrencilerimiz sektör standardı araçları kullanma imkanına sahiptir. Microsoft Kampüs Anlaşması sayesinde tüm Microsoft ürünlerine tam erişim, Adobe Creative Cloud ile profesyonel tasarım araçları, IBM SPSS ve MATLAB ile ileri düzey analiz imkanları sunulmaktadır.

Virtualizasyon teknolojileri ile esnek öğrenme ortamları, kapsamlı güvenlik yazılımları ile güvenli çalışma alanları sağlanmaktadır. Yüksek hızlı internet bağlantısı sayesinde bulut tabanlı uygulamalar sorunsuz çalışmakta, güncel donanım ise tüm yazılım gereksinimlerini karşılamaktadır.

4. Özel Önlemler

Güvenlik Önlemleri

Öğretim ortamları ve öğrenci laboratuvarlarında aşağıdaki güvenlik önlemleri alınmıştır.

- 7/24 güvenlik kamerası izleme
- Yangın söndürme sistemleri ve acil durum protokolleri
- Elektriksel güvenlik sistemleri ve UPS desteği

Siber Güvenlik

- Güçlü firewall ve antivirus sistemleri
- Düzenli güvenlik güncellemeleri
- Kullanıcı erişim yetkilendirme sistemleri
- Veri yedekleme ve kurtarma protokolleri

Program Türüne Özel Önlemler

- Yazılım lisans yönetim sistemleri
- Proje dosyalarının güvenli saklanması için bulut depolama
- Öğrenci çalışmalarının fikri mülkiyet korunması
- Etik kullanım politikaları ve farkındalık eğitimleri

Sağlık ve Ergonomi

- Ergonomik çalışma masa ve sandalyeleri
- Uygun aydınlatma ve havalandırma sistemleri
- Düzenli ekipman bakım ve kontrolleri

Bu kapsamlı altyapı ve güvenlik önlemleri, öğrencilerimizin güvenli ve verimli bir öğrenme ortamında modern teknolojileri etkin şekilde kullanmalarını sağlamaktadır.

E. TOPLUMSAL KATKI FAALİYETLERİ

1. Etkinlikler, Seminerler, Sosyal Sorumluluk Projeleri

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında yürütülen etkinlikler, seminerler, sosyal sorumluluk projeleri vb. faaliyetleri belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdelleyiniz:

2. Mezunlar ve Sektörle Yürütülen İş Birlikleri

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında mezunlarla ve sektörle yürütülen iş birliği faaliyetlerini belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdelleyiniz:

AD	SOYAD	BÖLÜM	ETKİNLİK	LİNK
SENA	YAKAR	İŞLETME İNG.	ONLİNE MEZUN SOHBETİ	https://www.youtube.com/watch?v=lZ22zmivj2A&t=594s

3. Paydaş Katılımına Yönelik Faaliyetler

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında yürütülen paydaş katılımına yönelik faaliyetleri belirtiniz ve toplumsal katkı açısından irdelleyiniz:

2025 yılında mezun olan öğrencilerimize yapılan mezun memnuniyet anketi (EK 1.1) sonuçları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

SORULAR	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4
ORTALAMA	4,1	4,1	3,6	3,9	4,3	4,5	4,7	4,1	4,5	4,6	4,1	4,5	3,7	3,6	4,3	4,3
	İşletme Bölümü İngilizce															

EK: 1.1 MEZUN MEMNUNİYET ANKETİ SORULARI

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

G. Kalite Güvencesi Çalışmaları

1. İç ve Dış Paydaşlardan Alınan Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, danışma kurulları iç paydaş toplantıları vb. iç ve dış paydaştan alınan geri bildirimleri belirtiniz ve kalite güvencesi kapsamında irdeleyiniz:

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, 12.03.2025 tarihinde gerçekleştirilen Bölüm Kurul Toplantısı ve 14.03.2025 tarihinde yapılan Bölüm Danışma Kurulu Toplantısı ile iç ve dış paydaşlardan geri bildirimler alınmıştır (**Ek-2.1, Ek-2.3**).

- İç Paydaş Görüşleri: Öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin katılımıyla müfredat düzenlemeleri, ders içeriklerinin AKTS yüklerine uygunluğu, sınıf içi etkinliklerin artırılması, PÖÇ-ders çıktıları eşleştirmelerinin güncellenmesi ve uluslararası akreditasyon hazırlıkları gibi konular değerlendirilmiştir.
- Dış Paydaş Görüşleri: Sektör temsilcileri ve mezunlardan alınan öneriler doğrultusunda müfredata yeni derslerin eklenmesi, mevcut derslerin güncellenmesi veya yeniden yapılandırılması yönünde öneriler sunulmuştur.
- Anket Çalışmaları: Mezun anketleri ile öğrencilerin ve mezunların program çıktıları, ders içerikleri ve sektörel uyum hakkındaki görüşleri toplanmış; elde edilen veriler müfredat iyileştirme sürecine entegre edilmek üzere saklanmaktadır.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

2. Kalite Komisyonu Faaliyetleri

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, Kalite Komisyonu toplantılarının tarihlerini ve toplam toplantı sayısını belirtiniz:

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında 2024 Güz – 2025 Bahar döneminde bölüm düzeyinde Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmemiştir.

3. Öğrenci Geri Bildirimleri: (Anket Sonuçları, Memnuniyet Düzeyleri)

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen memnuniyet anketi vb. öğrenci geri bildirim faaliyetlerini belirtiniz:

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında, öğrencilerin eğitim-öğretim sürecine ilişkin memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla çeşitli anket ve geri bildirim mekanizmaları uygulanmaktadır.

Mezun Memnuniyet Anketi: Kariyer Merkezi koordinasyonunda yürütülen 2024-2025 mezunlarına yönelik memnuniyet anketi çalışması devam etmektedir. Bu çalışma ile mezunların program çıktıları, mesleki yeterlilikleri ve kariyer hedeflerine yönelik algıları değerlendirilmektedir.

İngilizce İşletme Bölümü Mezuniyet Anketi: 2025 yılı mezunlarına yönelik olarak “İşletme (İngilizce) Bölümü Mezun Anketi” uygulanmıştır. Anket, program amaçlarını ve çıktılarını ölçmeyi hedeflemektedir. Sonuçlar, mezunların bölüme ilişkin genel memnuniyet düzeyinin yüksek olduğunu göstermektedir. Sorulara verilen ortalama puanlar 3,60 ile 4,38 arasında değişmekte olup, özellikle ders içeriklerinin güncelliği ve öğretim elemanlarının rehberliği konularında yüksek memnuniyet gözlemlenmiştir. Elde edilen bulgular, programın güçlü yönlerini koruyarak geliştirilmesi ve belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik eylem planlarının hazırlanması için kullanılacaktır (**Ek-1.1**).

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

4. Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuçları

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen öğretim elemanı değerlendirme anketi vb. geri bildirim faaliyetlerini belirtiniz:

2024-2025 Güz Dönemi'nde İşletme Fakültesi bünyesinde ders veren öğretim elemanlarına yönelik öğrenci değerlendirme anketi uygulanmıştır. Anket, derslere ilişkin öğrenci memnuniyetini, öğretim elemanlarının ders içi performansını ve öğrenme süreçlerine katkısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Elde edilen veriler, fakülte ve bölüm bazında analiz edilmiş; cevaplayan öğrenci sayısı, dersi alan toplam öğrenci sayısı ve dönem ortalamaları hesaplanmıştır. Bu sayede, öğretim elemanlarının güçlü yönleri ve gelişim alanları tespit edilerek, eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik geri bildirim mekanizmaları güçlendirilmiştir.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

5. Sürekli İyileştirme İçin Atılan Adımlar

Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında yürütülen sürekli iyileştirme çalışmaları hakkında bilgi veriniz:

Bölümümüzde, üniversitemizin kalite güvence sistemi gereklilikleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve idari süreçlerin sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülmektedir. Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri, kalite güvence sisteminin farklı ekip ve komisyonlarında aktif görev almaktadır. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- PUKÖ Döngüsü dikkate alınarak tüm süreçlerde planlama, uygulama, kontrol ve önlem aşamalarına uygun şekilde çalışmalar yürütülmüştür.
- Benchmarking çalışmaları kapsamında, yurt içi ve yurt dışında akreditasyona sahip nitelikli üniversitelerin lisans programları incelenmiş, program öğrenme çıktıları (PÖÇ) ve program eğitim amaçları (PÖA) ile karşılaştırmalar yapılmıştır.
- Bölüm Kurulu toplantıları ve Bölüm Danışma Kurulu aracılığıyla iyileştirmeye yönelik geri bildirimler alınmış, alınan kararlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmıştır (**Ek-2.1, Ek-2.2, Ek-2.3, Ek-2.4**).
- Fakülte Akreditasyon Kurulu ve Bölüm Akreditasyon Komisyonu toplantılarında iyileştirme konuları değerlendirilmiş, ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve müfredat düzenlemelerine ilişkin kararlar alınmıştır (**Ek-2.1, Ek-2.4, Ek-3.1, Ek-3.2**).
- Kariyer etkinlikleri, öğrenci–mezun buluşmaları ve dış paydaş görüşmeleri yoluyla elde edilen geri bildirimler, ders içerikleri ve program çıktılarının geliştirilmesinde kullanılmıştır (**Ek-1.1, Ek-2.3, Ek-2.4**).
- Yayın, Araştırma ve Proje Koordinasyon Kurulu (YAPKO) kararları doğrultusunda, bilimsel etkinliklerin teşvik edilmesi ve araştırma çıktılarının artırılması hedeflenmiştir (**Ek-4.1, Ek-4.2, Ek-4.3**).
- Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Rehberi çerçevesinde ders izlenceleri düzenlenmiş, şeffaflık ve erişilebilirlik artırılmıştır (**Ek-5**).
- Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğretim üyelerinden alınan geri bildirimlerle ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve müfredat düzenlemeleri gözden geçirilmiş, gerekli revizyonlar yapılmıştır.
- Öğrenci bilgi sisteminde (OBS) sınav sonuçlarının şeffaf bir şekilde duyurulması ve harf notu hesaplamalarının sistem üzerinden otomatik gerçekleştirilmektedir (**Ek-6**).
- Misyon, vizyon, PÖA ve PÖÇ’ler 2022-2023 Bahar Döneminden itibaren geçerli olmak üzere oluşturulmuş, her akademik yıl sonunda gözden geçirilmesi ve gerekirse revize edilmesi kararı alınmıştır.

Tüm bu çalışmalar, Kurumiçi Değerlendirme Raporu (KİDR) bulguları doğrultusunda yürütülmekte olup, alınan geri bildirimlerin PUKÖ Döngüsü içinde değerlendirilmesi ile sürekli iyileştirme kültürü kurumsal bir şekilde sürdürülebilir kılınmaktadır.

Uygulanan anket, hazırlanan toplantı tutanağı vb. dokümanları kanıt olarak rapor ekine ekleyiniz.

H. BÖLÜMÜN GÜÇLÜ VE İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİ

1. Öz Değerlendirme Sonucunda Tespit Edilen Güçlü Yönler

Bölümün öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen güçlü yönlerini belirtiniz ve bu güçlü yönleri irdeleyiniz:

Bölümümüz; akademik kadro niteliği, güncel müfredat yapısı ve paydaşlarla olan güçlü iletişim ağı sayesinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yüksek kaliteyle sürdürebilmektedir. Öğretim üyelerimizin alanlarında güncel akademik yayınlara sahip olması, ulusal ve uluslararası konferanslara katılım göstermesi, öğrencilerimize teorik ve uygulamalı anlamda nitelikli eğitim sunulmasını sağlamaktadır. Müfredatın her akademik yıl sonunda PÖÇ ve DÖÇ uyumu açısından gözden geçirilmesi, paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmesi, bölümümüzün adaptasyon kabiliyetini artırmaktadır. Bölüm Danışma Kurulu, Kariyer Merkezi etkinlikleri ve öğrenci-mezun buluşmaları aracılığıyla iş dünyası ile olan bağlarımız güçlüdür. Ayrıca, uluslararası değişim programlarına katılım imkânlarının olması, öğrencilerimizin küresel vizyonunu geliştiren önemli bir avantajdır.

2. Gelişim Alanları ve Nedenleri

Bölümün öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerini belirtiniz ve bu gelişim alanlarını irdeleyiniz:

Öz değerlendirme sonucunda, öğrenci sayısındaki artışa kıyasla öğretim elemanı sayısının sınırlı kalması önemli bir gelişim alanı olarak belirlenmiştir. Ayrıca, derslerde kullanılan bazı teknik donanımların (projeksiyon cihazları, bilgisayarlar vb.) yenilenme ihtiyacı bulunmaktadır. Dijital öğrenme kaynaklarının çeşitlendirilmesi gerekmektedir.

I. İYİLEŞTİRME EYLEM PLANI VE ÖNERİLER

1. Önümüzdeki Dönem İçin Planlanan İyileştirme Çalışmaları

Bölümün öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerin önümüzdeki dönem içerisindeki iyileştirme eylem planını ve önerileri belirtiniz:

- Öğretim elemanı kadrosunu güçlendirmek amacıyla yeni öğretim üyesi alım süreci devam etmektedir.
- Dersliklerdeki teknik donanımın yenilenmesi ve dijital öğrenme platformlarının kullanımının artırılması.
- Mezunlarla düzenli iletişim mekanizmasının oluşturulması ve yıllık mezun takip raporunun hazırlanması.

2. Yönetimsel, Akademik ve Fiziki İyileştirme Önerileri

Bölümün öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerin yönetimsel, akademik ve fiziki iyileştirme önerilerini belirtiniz:

- Bölüm Danışma Kurulu toplantılarının yılda en az iki kez yapılması ve alınan kararların iyileştirme süreçlerine entegrasyonu.
- Mezun ve işveren geri bildirim anketlerinin her yıl düzenli uygulanması.

3. Kaynak İhtiyaçları (Öğretim Elemanı, Altyapı, Bütçe vb.)

Bölümün öz değerlendirme çalışmaları sonucunda tespit edilen iyileştirmeye açık yönlerindeki öğretim elemanı, altyapı ve bütçe vb. alanlardaki kaynak ihtiyaçlarını belirtiniz:

Artan öğrenci sayısına paralel olarak 2 öğretim üyesinin bölüm bünyesine dahil edilmesine yönelik süreç devam etmektedir.

Projeksiyon cihazları, bilgisayarlar, akıllı tahta sistemleri ve internet altyapısının yenilenmesi.

Uluslararası akreditasyon sürecine hazırlık için finansman.

J. EKLER

Ek 1: Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) – Program Eğitim Amaçları (PEA)

Ek-1.1 MEZUN MEMNUNİYET ANKETİ SORULARI

Ek-2.1 İngilizce İşletme Bölümü Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı

Ek-2.2 Bölüm Danışma Kurulu-Öğrenci Temsilcisi

Ek-2.3 Bölüm Danışma Kurulu

Ek-2.4 Bölüm Kurulu- Tutanağı (1)

Ek-3.1 İşletme Fak. Akreditasyon Komisyonu Toplantı Tutanağı-17.02.2025

Ek-3.2 ISLF-Toplantı Tutanağı- Akreditasyon (17 Nisan 2025)

Ek- 4.1 İstanbul-Ticaret-Universitesi-Bilimsel-Faaliyetler-Tesvik-Yonergesi-2

EK-4.2 _Bilimsel Etkinlik Düzenleme.Pdf

Ek-4.3 YAPKO (Yayın, Araştırma Ve Proje Koordinasyon Kurulu)-14.05.2025 Kararlar Pdf

Ek-5 Program Ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Rehberi

Ek-6 OBS-Ekran-Görüntüsü