

NOT: BU YÖNERGELER 20 NİSAN 2010 TARİH 72/1 SAYILI MÜTEVELLİ HEYETİ KARARI İLE KABUL EDİLMİŞTİR.

Amaç

## BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Ticaret Üniversitesi Bilimsel Faaliyetler Koordinasyon Kurulunun oluşumuna, faaliyetlerine, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İstanbul Ticaret Üniversitesi Bilimsel Faaliyetler Koordinasyon Kurulunun

oluşumuna, faaliyetlerine, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Ticaret Üniversitesi Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliğinin 7. maddesinin 8. fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Kurul: İstanbul Ticaret Üniversitesi Bilimsel Faaliyetler Koordinasyon Kurulunu, b) Başkan:

Kurulun Başkanını,

c) Rektör: İstanbul Ticaret Üniversitesi Rektörünü,

ç) Rektörlük: İstanbul Ticaret Üniversitesi Rektörlüğünü, d) Senato: İstanbul Ticaret Üniversitesi Senatosunu,

e) Üniversite: İstanbul Ticaret Üniversitesini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### KURULUN AMACI, FAALİYET ALANLARI VE YÖNETİMİ

Kurulun Amacı

MADDE 5 – (1) Kurulun amacı; Üniversitede yapılacak olan bilimsel faaliyetlerin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve bilimsel üretimin artırılmasına katkıda bulunmaktır.

Kurulun Faaliyet Alanları

MADDE 6 - (1) Kurul, amaçları doğrultusunda aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) Üniversitenin ulusal ve uluslar arası yayınlarının ve yayın kalitesinin artırılmasını temin için öğretim elemanlarına yönelik toplantı, seminer, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek,

b) Mütevelli Heyetçe verilen yayın teşvikinden yararlanmak üzere başvuruda bulunan eserleri değerlendirmek,

c) Faaliyetleri ile ilgili konularda bültenler yayınlayarak öğretim elemanlarını bilgilendirmek,

d) Üniversitenin yayın nitelik ve niceliğinin artırılması için gerekli gördüğü tedbirleri her akademik yıl başında Rektörlüğe bir rapor olarak sunmak,

e) Üniversite içinde ulusal, uluslararası ve özellikle disiplinler arası projelerin yaygınlaştırılması için önerilerde bulunmak,

f) Bilimsel çalışmalara hızlı ve kolay erişim olanağı sağlanabilmesi için, abone olunması gereken veri tabanları ve elektronik dergiler gibi sanal ortamları belirlemek,

g) Üniversite, Fakülte ve Bölüm kütüphanelerine satın alınması gereken kitaplar ile abone olunması gereken süreli yayınları belirlemek,

- h) Bilimsel çalışmalarda kullanılacak bilgisayar programlarını belirlemek,  
i) Üniversite Senatosu tarafından belirlenen esaslara göre gerekli bilimsel faaliyet planlarını ve yıllık yayın programını yapmak, plan ve programın işleyişini ve yıllık uygulama sonuçlarını izlemek,

#### Kurulun Yapısı

MADDE 7 – (1) Kurulun yapısı şu şekildedir:

- a) Başkan, b) Kurul, Başkan

MADDE 8 – (1) Başkan; Üniversitede çalışan tam zamanlı öğretim üyeleri arasından üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Görev süresi dolan Başkan yeniden görevlendirilebilir.

(2) Başkanın altı aydan fazla süreyle görevi başında bulunmadığı durumlarda yeni bir Başkan görevlendirilir. Rektör, yeni Başkan görevlendirinceye kadar, bu görevi vekâleten yürütmek üzere öğretim üyelerinden birini görevlendirebilir.

(3) Başkan, görevlendirilmesindeki usule göre görevden alınabilir. Üniversitede çalışan öğretim üyelerinden biri Başkan Yardımcısı olarak Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Başkanın görev süresinin dolması veya herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde, Başkan Yardımcısının da görevi sona erer. Başkan Yardımcısı, Başkanın bulunmadığı zamanlarda Başkanın görevlerini yerine getirir.

#### Başkanın görevleri

MADDE 9 – (1) Başkanın görevleri şunlardır:

- a) Kurulu yönetmek ve temsil etmek,  
b) Kurul faaliyetlerinin, amaçları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak,  
c) Kurulu toplantıya çağırarak,  
d) Yıllık çalışma, faaliyet programları ve faaliyet raporlarını hazırlayıp Kurula sunmak ve kabul edilen faaliyet raporları ve programlarını onay için Rektöre sunmak.

#### Kurul

MADDE 10 – (1) Kurul; Başkanın başkanlığında, Başkan yardımcısı ile Üniversite öğretim üyeleri arasından Üniversite Senatosu tarafından üç yıl süreyle görevlendirilen beş üye olmak üzere toplam yedi kişiden oluşur. Üyelik süresi sona eren Kurul üyeleri aynı usulle yeniden görevlendirilebilirler.

(2) Kurul, Başkanın daveti üzerine ayda en az bir kez, Başkanın belirleyeceği gündemle, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

#### Kurulun görevleri

MADDE 11 – (1) Kurulun görevleri şunlardır:

- a) Kurulun amaçları çerçevesinde Kurulun faaliyetlerine ilişkin kararlar almak ve bunları yürütmek,  
b) Kurulun faaliyetleriyle ilgili esaslar ile faaliyet plan ve programlarını karara bağlamak,  
c) Kurulu ilgilendiren konularda, yetkili organlarda görüşülmek üzere Rektörlüğe önerilerde bulunmak,

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Son Hükümler

#### Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 10 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, ilgili diğer mevzuat

hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

#### Personel ihtiyacı

MADDE 11 – (1) Kurulun akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge Mütevelli Heyet tarafından onaylanınca yürürlüğe girer.

#### Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Ticaret Üniversitesi Rektörü yürütür.