İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ
TANITIM VE REKLAM FİLMLERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ HAKKINDA

İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Ticaret Odası Eğitim ve Sosyal Hizmetler Vakfı tarafından 2001 yılında kurulmuş olup bünyesinde 6 fakülte (İnsan ve Toplum Bilimleri, İşletme, Hukuk, İletişim, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım), İngilizce Hazırlık Bölümü ve 5 enstitü (Dış Ticaret, Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri, Finans ve İletişim Bilimi ve İnternet Enstitüsü) ile araştırma ve uygulama merkezleri yer almaktadır. Üniversitemiz, 73 öğrenci ile başladığı eğitim-öğretim hayatına 9 binin üzerinde öğrencisi ve 300'e yakın akademisyeni ile devam etmektedir.

Dünyanın kültür başkentlerinden biri olan İstanbul'un önde gelen semtlerinden Sütlüce ve Küçükyalı'da konumlanan yerleşkelerimizde bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel eğitimin yanı sıra kültür ve sanat faaliyetleri ile küresel ölçekte araştırma yapabilme imkânları bir aradadır. 140 yıllık geçmişiyle dünyanın önde gelen odalarından İstanbul Ticaret Odası'nın varlığı, üniversitemizi tercih eden her bir öğrencinin mesleki donanıma sahip, teoriyi ve pratiği hayatın gerçeklerinden kopmadan bütünleştiren evrensel bir eğitim almasında büyük rol oynamaktadır.

İngilizce eğitim yapılan bölüm sayısı sürekli artan üniversitemizde, tamamı İngilizce gerçekleşen altı bölümün yanı sıra beş bölümde İngilizce destekli öğretime devam etmektedir. Böylece öğrencilerimizin küresel yönlü deneyim kazanacakları bir eğitim modeli uygulamaya konulmuştur. Uluslararası bir üniversite olma yolunda ilerlerken imzalanan işbirliği anlaşmaları çerçevesinde hayat bulan Erasmus, öğrencilerimizin ve akademisyenlerimizin uluslararası tecrübe kazanmalarına imkân sunmaktadır.

Başarının ödüllendirildiği öğrenci odaklı bir şehir üniversitesi olarak öğrencilerimizin sosyal hayattan kopmadan öğrenim görmeleri ve üniversiteden aldıkları güçle gurur duyulacak sosyal sorumluluk projelerine imza atmaları başlıca zenginliklerimizden birisi olmuştur.

Akademik bilgi, birikim ve tecrübenin yanı sıra İstanbul Ticaret Odası'nın kurumsal desteğini de alarak büyüyen üniversitemiz, öğrencilerine sadece uluslararası geçerliliği olan bir diploma değil, aynı zamanda şehrin içindeki kampüs yaşamıyla, iş hayatının network imkânlarıyla ve akademik yönlü tecrübenin buluştuğu eğitim ortamlarında standartları yüksek bir gelecek vaat etmektedir.

2. İŞİN TANIMI

İstanbul Ticaret Üniversitesi'nin tanıtım faaliyetleri kapsamında, hedeflenen faaliyet programları çerçevesinde, Programları Yürütme Makamı sıfatıyla temsil eden İstanbul Ticaret Üniversitesi TV, internet ve diğer görsel mecralarda yayınlanması amacıyla reklam ve tanıtım filmi çekim işidir. Bu film ile üniversitenin ön plana çıkacak özelliklerini net bir şekilde ortaya koyarak tanınırlığı ve marka değerinin arttırılması beklenmektedir.

3. KULLANILAN TERİMLER VE KISALTMALAR:

Bu şartnamenin uygulanmasında;

Üniversite : İstanbul Ticaret Üniversitesi

İstekli : İhaleye teklif veren tedarikçi / hizmet sunucusu

Yüklenici : Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekli

4. TARİH VE ÇEKİM YERİ:

4.1 Söz konusu şartnamedeki işler 20 Haziran 2022 tarihine kadar tamamlanacaktır. Teklifler Üniversite'ye kapalı teklif usulü sunulacaktır.

a) Tekliflerin sunulacağı yer: İstanbul Ticaret Üniversitesi Sütlüce Yerleşkesi / Satın Alma Müdürlüğü
b) Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No:88/2 Beyoğlu- İstanbul
c) Son teklif verme tarihi: 30 Mart 2022
ç) Son teklif verme saati: 13:00
d) Tanıtım filmlerinin son teslim tarihi: 20 Haziran 2022

4.2 Teklifler, son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere elden verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta, kargo veya kurye vasıtasıyla da gönderilebilir. Postada yaşanabilecek olan olası gecikmelerden **Üniversite** sorumlu tutulamaz.

4.3 Teklif geçerliği 45 (kırk beş) gündür.

4.4 İşbu şartnamenin film çekimine ilişkin kısmı İstanbul'da gerçekleştirilecektir.

5. TEKLİF VEREMEYECEK KİMSELER

5.1 Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler, teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

a) Satın almayı yapacak İTO/Üniversite Yönetim Kurulu üyeleri, Meclis üyeleri ve Komite üyeleri, İTO/Üniversite personeli.
b) Satın almayı yapacak İTO/Üniversite'den ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten itibaren üç yıl müddetle,
c) Sektörde son 3 yıldır aktif olmayan ve hizmet vermeyen/ veremeyen firmalar,
ç) Reklam ve tanıtım filmi alanında Üniversite'ye en az 5 adet film sunmayan/ sunamayan firmalar
d) Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhri hısımları,
e) Bu fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,
f) Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen istekliler ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilen istekliler,
g) Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar.

5.2 Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılır. Ayrıca, bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, ihale iptal edilir.

6. TEKLİF HAZIRLAMA GİDERLERİ

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı Üniversite'den isteyemez.

7. ŞARTNAMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI

7.1 Teklif istendikten sonra şartnamede değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin Üniversite tarafından tespit edilmesi veya Üniversite'ye yazılı olarak bildirilmesi halinde, şartnamede değişiklik yapılabilir.

7.2 Şartnamede değişiklik yapılması nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde Üniversite, satın alma tarihini erteleyebilir. Erteleme süresince, yeni teklif istenmesi ya da mevcut tekliflerin revize edilmesi mümkündür.

8. SATIN ALMANIN İPTAL EDİLMESİ

8.1 Üniversite tarafından gerekli görülen veya şartnamede satın almanın yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde, satın alma iptal edilebilir. Bu halde verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır.

8.2 Satın almanın iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Üniversite'den herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

9. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

İstekliler teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak, ekte sunulan teklif formu doldurulacaktır. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılacaktır. İstenen belge ve ek bilgilere teklif mektubunda yer verilmelidir. Teklif mektubunda, teklif edilen fiyatlar rakam ve yazı ile açıkça yazılmalıdır. Fiyat Teklifi ve işbu şartname, teklif veren şirketin temsil ve ilzama yetkilisi tarafından imzalanmalıdır ve kaşelenmelidir. Bu kapsamda, teklifte;

a) İşbu şartnamenin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
c) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
ç) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,
d) Teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olması,
e) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren; teklif verenin gerçek kişi olması halinde noter tasdikli İmza Beyannamesi, tüzel kişilik adına teklif verilmesi halinde şirketi temsil ve ilzama yetkili olunduğunu gösteren İmza Sirküleri kopyası bulunması,
f) Kesinleşmiş vergi borcunun bulunmadığına dair yazılı beyanının bulunması,
g) Mevzuat gereği kayıtlı olunan Ticaret ve / veya Sanayi odası veya meslek odası belgesi ile vergi levhasının birer örneği.
ğ) Teklif mektubu, bir zarfa konulduktan sonra zarfın üzerine teklif veren firma veya şahsın ismi, teklif verdiği konu açıkça yazılıp, zarf kapatıldıktan sonra, zarfın kapanan kısmı da teklif veren tarafından imzalanmalıdır.
h) Yapılacak olan teklifler KDV hariç olarak sunulacak ve ayrıca teklif içerisinde KDV'nin hariç olduğu belirtilecektir.
ı) Firmanın eğitim sektöründe tecrübesi varsa daha önce hizmet vermiş olduğu kurumlara ait referanslarını (ilgili kurumda yetkili kişilerin telefon bilgisi ile e- mail bilgisi) Üniversite ile paylaşabilir.

i) Firma Üniversite yetkililerine firma geçmişi ve çalışmaları ile ilgili portföy sunacaktır.
j) İstekli teklifleri ile beraber farklı projelere ait en az 5 adet film videosunu taşınabilir bellek ile Kapalı zarfın içerisinde teslim edecektir.
k) İstekli teklifleri ile birlikte brief dosyasında yazan bilgilere uygun Üniversiteye vereceği senaryoyu yapabileceğini gösterdiği 10 san. demo filmi vermelidir.

10. İŞE AİT TEKNİK ÖZELLİKLER

10.1 Şartnamenin konusu olan tanıtım filmleri TV, sinema, sosyal medya Modyo TV formatlarına uygun, Üniversite'nin ihtiyaç duyabileceği her türlü mekan ve platformda kullanılabileceği özgün hikâyeye sahip, 3 dakikaya kadar hazırlanacaktır. Ayrıca söz konusu filmin 1 dakikalık, 15 saniyelik gibi farklı formatlarda TV ve YouTube reklamları için kısa versiyonları da hazırlanacaktır. Hazırlanan kısa montajlar, reklamların ana mesajını vermesi beklenmektedir. Çekimler Üniversite tarafından belirlenecek komite onayına istinaden başlatılacaktır.

10.2 İstekli gerçekleştirilecek tanıtım filmi stratejisinin geliştirilmesi, tanıtım filmi konseptlerinin oluşturulması ve bütçelendirilmesinden sorumludur. Film senaryosu, brief dosyası içinde yer alan bilgilerden yola çıkılarak istekli tarafından hazırlanacaktır.

10.3 Senaryo ve çekim yerleri Üniversite onayıyla belirlenecektir. Üniversite senaryoda ve çekim yerlerinde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Teklif içinde taslak senaryo sunulmalıdır.

10.4 Yönetmen (sinema filmi / tanıtım filmi / reklam filmi / belgesel filmi türlerinden ayrı ayrı veya toplamda en az 2 adet film yönetmenliği yapmış), görüntü yönetmeni (sinema filmi / tanıtım filmi / reklam filmi / belgesel filmi türlerinden ayrı ayrı veya toplamda en az 2 adet film yönetmenliği yapmış), focus puller, flycam ve operatörü, ışık şefi, set amiri ve sanat yönetmeni bulunmak koşuluyla bir çekim ekibi oluşturulacaktır. Sunulacak teklifte ilgili kişilerin özgeçmişleri örnek çalışmaları ile birlikte sunulmalıdır.

10.5 Filmler hali hazırda en yüksek görsel çözünürlük ve ses formatına uygun olarak hazırlanacak ve TV, radyo, sinema, sosyal medya ve Modyo TV formatlarına uygun, Üniversite'nin ihtiyaç duyabileceği her türlü mekan ve platformda gösterilebilir nitelikte olacaktır.

10.6 Filmler, online kurguları, ses ve renk tasarımları ile miksajı yapılarak teslim edilecektir.

10.7 Filmlerin anlatımını güçlendirmek için reklam ve sinema filmlerinde seslendirme yapmış, profesyonel kalitede üst ses (voice over) kullanılacaktır. Çekimlerde 'İstekli' tarafından geliştirilecek olan metin 'Üniversite' uygun görüşü alınması durumunda dış ses kullanılacaksa Üniversite'nin belirleyeceği Türkçe hariç 3 dil alternatifiyle üretilecektir. Altyazı uyarlanabilir şekilde yapılacak tanıtım filmlerinde Üniversite'nin uygun görüşü ile Türkçe dahil diğer diller için altyazı ve seslendirme kullanılabilir. Filmde kullanılacak dış ses veya dublaj varsa (Türkçe, İngilizce veya farklı dillerde) hepsinin kullanım süresi sınırsız olarak telif edilmelidir.

10.8 Filmlerde özgün bestelenmiş veya telifli müzik kullanılacaktır. Özgün bestelerin de teliflerinin sınırsız süreli olarak alınması ve Üniversite'ye devredilmesi şarttır. Eğer hazır müzik kullanılacaksa bunun kullanım süresi de sınırsız olmalıdır. Aksi durumda oluşabilecek zarardan yüklenici sorumludur. Filmlerde kullanılacak ses Dolby Digital formatından daha düşük bir formatta olamaz.

10.9 Çekimler en az Full HD çözünürlükte kameralar, dar ve geniş açı lensler ile gerçekleştirilecektir. Çekimlerde cast oynatılacaksa, oynayan castlardan haklarını sınırsız süreli olarak Üniversite'ye devrettiğine dair yazı alınması İstekli'nin sorumluğu altındadır. Ayrıca, gözükecek Üniversite personelinin elinden yine haklarını sınırsız süreli olarak Üniversite'ye devrettiğine dair yazı

alınması gerekmektedir.

10.10 Oluşturulacak film asılları (masterları ve ham halleriyle birlikte); 4K ve H264 formatında düzenlenerek disk içinde Üniversite'ye teslim edilecektir. Çekim SD ve CF kartlara yapılarak, dijital ortama aktarılacaktır. Çekim yapılacak kişilerin en az 4288 * 2848 boyutlarında fotoğrafları çekilecektir.

10.11 Filmin çekimi sırasında hava şartları dahil olmak üzere filmin üstelenecek firma tarafından sigortalanması gerekmektedir.

10.12 Montajda yer yer çok katmanlı görüntülerle zenginleştirmeler yapılabilecektir. Ayrıca film üzerinde gerekli yerlerde ses ve görüntü efektleri kullanılabilir, bilgi içeren 3 boyutlu grafik animasyonlara yer verilebilir. Gerekli detay bilgi brief dosyası içinde yer almaktadır.

10.13 Video çekimi teslim edilmeden önce Üniversite'nin onayına sunulacak, istenilen yerlerde düzeltme ve değişiklik yapılacaktır. Bu revizeler karşılıklı olarak mutabık olana dek devam edecektir.

10.14 Hazırlanacak video çekimi, Bluray, DVD, Full HD formatlarında teslim edilecektir.

10.15 Tüm tanıtıcı materyallerde logoların istenilen sıra ve büyüklükte kullanılması gerekmektedir.

10.16 Tüm kayıtların ham halleri Üniversite'ye teslim edilecektir. Hazırlanacak tanıtım filmlerinin tüm hakları Üniversite'ye verilecektir. Üniversite bu noktada ortaya konulan ürünlerde kullanılacak yer ve süre noktasında tek söz sahibidir.

10.17 Alıma ilişkin sorular brief dosyası içerisinde belirtilen mail adresine 25/03/2022 tarihine kadar yazılı olarak iletilecek olup bu tarihten sonra iletilen sorular dikkate alınmayacaktır. Sorulan sorulara Web Sitesindeki ilan sayfasında toplu şekilde 28/03/2022 tarihine kadar cevap verilecektir.