

**DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ TOPLANTI TARİHİ BİLDİRİM  
VE TEZ İZLEME RAPORU TESLİM FORMU**

Danışmanlığımdaki ..... numaralı öğrencim .....  
.....'ın ..... tez izleme komitesi toplantısı yapılması için ilgili  
komite üyeleriyle görüşülmüş ve toplantının ..... / ..... / 20..... tarihinde, saat .... : ...',  
.....Yerleşkesi'nde yapılması kararlaştırılmıştır.

Bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Tez Danışmanı

Tarih: ...../...../20....

İmza:

Enstitünüzün ..... Anabilim Dalı,..... doktora  
programı, ..... numaralı öğrencisiyim. .... /..... /20..... tarihinde yapılacak ..... tez izleme  
toplantısına ilişkin tezim ile ilgili yazılı raporumu İstanbul Ticaret Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin  
Madde 22(4) bendine göre toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine teslim ettiğime dair tutanağı bilgilerinize  
saygılarımla arz ederim.

Öğrencinin Adı, Soyadı

Tarih: ...../...../20....

İmza:

**TESLİM TUTANAĞI:**

	<u>TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİ</u>	<u>TESLİM TARİHLERİ</u>	<u>İMZA</u>
DANIŞMAN	.....	...../...../.....	
ÜYE	.....	...../...../.....	
ÜYE	.....	...../...../.....	

**EK: TEZ İZLEME RAPORU**