İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

FOTOKOPİ VE YAZICI HİZMETLERİ ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

MÜŞTERİ:

İstanbul Ticaret Üniversitesi

ÜNİVERSİTEYETKİLİSİ:

İSMAİL DERİN

LOKASYON:

Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No: 88/2 Beyoğlu/İstanbul

ÜNİVERSİTEÇALIŞMA SAATLERİ:

Genel Müdürlük: 08:30 – 17:30

YÜKLENİCİ:

İhaleye teklif vererek, işi yüklenmeye talip olan gerçek veya tüzel kişi

ÇOK FONKSİYONLU CİHAZ:

Çok fonksiyonlu tarayıcı, fotokopi, faks vb. özelliklere sahip baskı cihazı

1. KONU

İŞBU ALIMIN KONUSU, ALIM KAPSAMINDA **EK-1'DE** BELİRTİLEN ÖZELLİKTE CİHAZLARIN SATIN ALINMASI VE **EK-2'DE** BELİRTİLEN ÖZELLİKTE CİHAZLARIN KOPYA BAŞI DOKÜMANTASYON HİZMET ALIMI ŞEKLİNDE YÜKLENİCİ TARAFINDAN ÜNİVERSİTENİN KULLANIMINA SUNULMASIDIR. **EK-1** VE **EK-2**'DE BELİRTLEN TÜM CİHAZLAR İÇİN KOPYA BAŞI DOKÜMANTASYON HİZMET ALIMI YAPILACAK OLUP CİHAZLAR İÇİN TALEP EDİLEN ŞARTLARIN DETAY ÖZELLİKLERİ AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR. **(HİZMETE KONU CİHAZLAR İÇİN HERHANGİ BİR KİRA BEDELİ ÖDENMEYECEKTİR)**

2. GENEL ŞARTLAR

2.1 Cihazlara ilişkin teknik özellikleri içeren doküman ve kataloglar, ihale dokümanlarıyla birlikte sunulacaktır.

2.2 Teklif edilecek cihazlar blok bazlı çıktı alıp, seri çıktı verebilecek cihazlar olmalıdır (Ek-1 ve EK-2'deki 1.Tip ve 6.Tip Cihaz hariç diğer cihazlar minimum dakikada 40 sayfa kapasitesinde olmalıdır).

2.3 Teklif edilecek cihazlar CE belgesine sahip olacak, bu belgeler ihale dokümanlarıyla birlikte sunulacaktır.

2.4 Teklif edilecek tüm cihazlar 220V 50Hz şebeke geriliminde çalışacak şekilde, en az 220-240V AC, 50-60Hz ±%2 Hz frekanslarında ve ayrı bir dönüştürücüye gerek olmadan çalışacaktır. Cihazlar şebekede meydana gelebilecek dalgalanmalardan etkilenmeyecektir.

2.5 Teklif edilecek tüm cihazlar enerji verimliliğine sahip cihazlar olacak ve belgelendirilecektir.

2.6 Enerji kabloları Türkiye standartlarına uygun olacaktır, ekstra dönüştürücüler kullanılmayacaktır.

2.7 Tüm cihazlar için teknik yeterliliği **ÜNİVERSİTE** tarafından onaylanmış, cihaz ile priz arasındaki mesafeye uygun olarak 1, 2, 3 ve 5 metrelik CAT6 network kablosu ve ekipmanın standart aksesuarları da **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır.

2.8 Bütün kullanıcı kılavuzları, referans kitapçıklar, belgeler vb. **TÜRKÇE** olacaktır. Standardında olmaması durumunda **TÜRKÇE** çevrimi **YÜKLENİCİ** tarafından sağlanacaktır.

2.9 Teklif edilen donanım ve yazılımlar için **TÜRKÇE** karakter uyumsuzluğu olmayacaktır. Tüm modellerden Windows, Mac OS, Linux, sistemlerinden hem grafik hem de metin tabanlı (ASCII) olarak **TÜRKÇE** karakterler basılacak ve örnek sayfalar teslim edilecektir. Sözleşme süresince bütün cihazlar windows ve mac işletim sistemlerinin güncel versiyonlarını destekleyecektir.

2.10 Tüm şartnamede tanımlanan donanımların sürücüleri (Microsoft işletim sistemleri (Windows 7-> Windows 10, Server 2003 -> Server 2016, Mac OS,) firma tarafından her bir cihaz için sağlanacaktır.

2.11 İhalede teklif edilecek cihazlar hizmet süresi boyunca EOS (End of Sales ve End of Support) olmayacak ürünler olacaktır. Teklif edilen cihazlar üretimden kalkacak ise, yerine şartnameyi karşılayan ve **ÜNİVERSİTE'**nin onayladığı aynı markaya ait daha üst özelliklerdeki cihazlar fiyat farkı olmaksızın verilecektir.

2.12 EK-1'de belirtilen teklif edilecek cihazlar orijinal ve kullanılmamış olacak, standart olarak gelen bileşenlerinde çıkartma ve azaltma yapılmayacaktır. Bu cihazlar satın alma yoluyla **ÜNİVERSİTE**'nin mülkiyetine geçecektir.

2.13 EK-2'de belirtilen teklif edilecek cihazlar ikinci el veya kullanılmış olabilecek ancak kullanım ömrü 3 (üç) seneden az olmayacaktır. Standart olarak gelen bileşenlerinde çıkartma ve azaltma yapılmayacaktır. Bu cihazlar için herhangi bir kira bedeli ödenmeyecektir.

2.14 **ÜNİVERSİTE** tarafından talep edilmesi durumunda istenilen lokasyonda ve ürün seçerek test yapabilecektir.

2.15 Tüm cihazlar ISO/IEC 27001, ISO 50001 gibi standartların gerekliliklerini karşılayabilecek durumda olacak ve belgelendirilecektir.

2.16 Aylık ortalama çıktı sayıları yaklaşık olarak (135.000 s/b, 24.000 renkli) olup, bu rakamlar temel alınarak tekliflendirme yapılacaktır. Ortalama çıktı sayıları değişebilecek olup **ÜNİVERSİTE'**yi hiçbir şekilde taahhüt altına sokmaz.

2.17 Cihazlar ile ilgili bütün giderler (toner, kartuş, developer, drum, atık toner kutusu, işçilik, servis, bakım-onarım, sarf malzemeler, yedek parçalar, nakliye, montaj bedeli, kablo, aparatlar, lisanslar vb. için yapılacak harcamalar) **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacak ve teklif bu şekilde verilecektir.

2.18 Ürünler ile beraber verilecek ve sözleşme süresi boyunca kullanılacak tüm sarf malzemeleri orijinal ve distribütör çıkışlı olarak verilecektir. **ÜNİVERSİTE** sarf malzemelerin orijinallik kontrolünü dilediği zaman ve sayıda yapabilecek ve orijinal olmadığı tespit edilen sarf malzemelere yönelik olarak her bir malzeme için 2.000 TL cezai yaptırım uygulanacaktır.

2.19 Sözleşme süresi imza tarihinden itibaren **3 yıl (36 ay)** olacaktır.

2.20 Proje teslimi yapıldıktan sonraki ilave cihaz talepleri, talebin yapıldığı tarihi takip eden 2 iş günü içerisinde talebi karşılayacak ve sözleşme geçerlilik süresi iş bu sözleşmenin bitimine kadar olacaktır. **ÜNİVERSİTE** tarafından yapılacak ilave cihaz talepleri aynı anda 5 adetten fazla ise teslim süresindeki gecikmeler **ÜNİVERSİTE** ile mutabık kalınan tarihe uygun olarak karşılanacaktır.

2.21 Sözleşme imzalandıktan sonra dönemsel ek cihaz talepleri yapılabilecek olup (geçici süreli çıktı ihtiyaçları 1-2 gün ile birkaç ay arasında olmak kaydıyla), iş bu sözleşmenin 2.20 maddesindeki talep ve temin süreleri içerisinde, aynı ücretlendirme şartlarında

değerlendirilecektir.

2.22 Dönemsel ek cihaz talepleri süresi sonunda, **ÜNİVERSİTE** isteğine göre iade edilecek ya da 2.20 maddesindeki sözleşme şartlarına göre devam edecektir.

2.23 Kullanım süresince karşılaşılabilecek tüm sorunlarda, en geç **6 saat** içerisinde ücretsiz teknik servis hizmeti verilecek ve en geç bildirimden sonra **8 saatte** cihazlar faal hale gelecektir.

2.24 **YÜKLENİCİ,** cihazlardaki arızaya, saat 11,00 e kadar yapılan bildirimler için aynı gün müdahale etmek zorundadır. 11.00 sonrası yapılan bildirimler için bu şartnamenin 2.23 Maddesinde belirtilen süreler mesai saatleri doğrultusunda uygulanacaktır.

2.25 **YÜKLENİCİ,** arızanın bildirildiği günden itibaren 1 gün içinde sorunu gidermezse veya yedek ekipmanı devreye almazsa, arızanın bildirildiği günün ertesi gününden başlamak üzere söz konusu her bir ekipman için 2.000 TL tutarında cezai işlem uygulanacaktır. Böyle bir durumda **ÜNİVERSİTE** dilerse ihtiyaçlarını piyasadan karşılayabilecek ve tüm maliyetler **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır. Cihaz arıza süresinin 10 günü aşması durumunda **ÜNİVERSİTE** sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih edebilecek ve bu durumdan doğabilecek tüm zararların tazminini talep edebilecektir.

2.26 **YÜKLENİCİ** tarafından sorunun zamanında giderilmemesinden kaynaklı, **MÜŞTERİ'**nin yaşayacağı aksaklıklar, maddi/manevi kayıplar karşısında herhangi bir yaptırımın uygulanıp uygulanmayacağı ile ilgili inisiyatif **ÜNİVERSİTE'**de olacaktır.

2.27 Sistem, yönetim yazılımı ile kontrol ediliyor olsa dahi **YÜKLENİCİ** düzenli olarak belirli periyodlar da gerekli bakım kontrolleri vb. işlemler için lokasyon ziyaretleri yapacaktır. Periyodlar aksi belirtilmediği sürece 3 ayda bir olacak. **ÜNİVERSİTE** isteğine göre bu periyodlar artırılabilir ya da azaltılabilir.

2.28 Sayaç kontrolleri için özel bir yazılım kullanılacak ve bu kontroller uzaktan yapılacak ve bu hizmet YÜKLENİCİ tarafından sağlanacaktır.

2.29 **YÜKLENİCİ,** cihazları **MÜŞTERİ'** ye çalışır vaziyette teslim edecektir.

2.30 **YÜKLENİCİ** cihaz kurulumları bittikten sonra en az 15 gün süreyle, **ÜNİVERSİTE** ile detaylarında anlaşılan iki lokasyonda ve takvimde, çalışacak en az 1 teknik personel bulunduracak ve gerektiğinde anında müdahalelerle kullanıcı sorunu giderilecektir.

2.31 Cihazlardan alınacak kopya ve çıktılar net olacaktır, aksi takdirde cihaz arızası olarak değerlendirilecektir. Çıktılardaki her türlü çizgi, iz veya orijinalden farklı yansımalar yine cihaz arızası olarak değerlendirilecektir.

2.32 Cihazlarda meydana gelen aynı arızanın (sarf malzeme sorunları ve yazılım sorunları hariç) 30 gün içerisinde 3 kez tekrarlaması halinde cihaz yenisi ile değiştirilecektir. Bu konuda **YÜKLENİCİ** tüm giderleri karşılayacak ve herhangi bir ücret talep etmeyecektir. Cihaz değişimi kararı sonrasında yapılması gereken tüm işlemler (nakliye, taşıma, kullanıcı kurulumları vb.) **YÜKLENİCİ** tarafından yapılacaktır.

2.33 **YÜKLENİCİ,** acil durumlarda, yoğun dönemlerde (kampanya, iş yoğunluğu, afet, mücbir

sebepler vb. ve hafta sonlarında) **ÜNİVERSİTE**'nin bu durumu **ÜNİVERSİTE** mesai saatinin bitiminden en geç 6 saat önce bildirmesi durumunda teknik destek ve yedek parça ihtiyacını karşılamaya devam edecektir.

2.34 **YÜKLENİCİ,** ilgili hizmetleri sorunsuz olarak ve zamanında verebilecek yeterli sayıda ve yetkin personeli kendi bünyesinde istihdam etmekle yükümlüdür. Bu konunun modellemesi **YÜKLENİCİ** tarafından yapılacaktır.

2.35 Kiralanan ekipmanların yeteri kadar yedek sarf malzemeleri, ilgili lokasyonda hazır bulundurulacaktır. Yedek sarf malzemelerin bulunmaması veya zamanında tedarik edilemediği durumlarda hizmetin aksadığı günden itibaren cezai hükümler uygulanacaktır.

2.36 Cihazlar yönetim ve sayaç bilgilerinin çeşitli ölçütlerde raporlanabilmesi için kurum içinde kullanılan Papercut MF Versiyon: 22.0.5 (Build 63915) 'e uyumlu olarak çalışabilecek veya bu şartlara uygun bir yönetim yazılımı da ücretsiz olarak kurulacaktır. Yönetim yazılımı ile ilgili detaylar ayrıca **3. YAZILIM ŞARTLARI** maddesinde belirtilmiştir.

2.37 Proje kapsamındaki lisanslamaya ilişkin belgeler (fatura, lisans anahtarı, sertifika vb.) proje başlangıcında **ÜNİVERSİTE**'ye teslim edilecektir.

2.38 Tüm cihazlarla birlikte, gerekli kurulum medyaları (usb flash disk, cd vb.) verilecektir. Sözleşme süresince cihaz sürücüleri ve gerekli araçlar **YÜKLENİCİ'** nin resmi internet sitesinde yayınlanacak ve **MÜŞTERİ'** nin temin etmesi sağlanacaktır.

2.39 Proje anahtar teslim şeklinde planlanacaktır. Proje onayı sonrasında çıkabilecek tüm maliyetler **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır.

2.40 Tehlikeli/tehlikesiz atık olarak değerlendiren ambalaj, kâğıt, metal, sarf malzemeleri (toner, kartuş, drum ünitesi vb.), elektronik ürünler, plastik, kablo vb. maddelerin ilgili kanun, yönetmelik vb. uygun olarak bertaraf edildiğine dair belgeleri öncesinde proje dokümanlarıyla birlikte, sonrasında ise istenildiğinde **ÜNİVERSİTE**'ye iletecektir. Atık toner kutuların temiz ve boş olarak kendi kutusu içerisinde yedekli olarak ÜNİVERSİTE'ye bırakılacaktır(atık toner kutulu her model için en az 2 adet, aynı printer modelinden 10 veya üzeri olması durumunda 4 adet).

2.41 Cihazların, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bildirilen yerleşkelerdeki lokasyonlara kurulumu yapılacaktır.

3. YAZILIM ŞARTLARI

3.1 Proje içerisinde düşünülen yazılımlar iki ana başlık altında toplanmıştır. Birinci grup yazılımlar çıktı alma, tarama, faks ve mail gönderme özelliklerini içermektedir. Bunlar bütünleşik bir yazılım olabileceği gibi konusunda yetki ayrı ayrı ürünler de (faks server yazılımı, mail gönderim yazılımı vb.) kullanılabilir. İkinci grup yazılım ise cihaz numaratör bilgilerini, cihaz sağlık durumlarını, çıktı raporlarını barındıran yazılım ile cihazların anlık izlemelerini yapacak, yazılım güncellemesi (firmware), sürücü güncellemesi, cihaz konfigürasyon güncellemesi vb. topluca yada seçilen cihazlar şeklinde yapabilecek

yazılımlardır. Bu özellikleri sağlayabilmek için ayrı ayrı yazılımlar kullanılabilir ancak hepsi birbirleriyle uyumlu ve entegre çalışmalıdır.

3.2 Kullanılacak yazılımlar (işletim sistemi, veri tabanı yazılımı vb.) **YÜKLENİCİ** tarafından kurulacaktır. Sistemin işletilmesi ve yönetimi ise **ÜNİVERSİTE** tarafından sağlanacaktır. Bu kapsamda sistemin **ÜNİVERSİTE YETKİLİLERİ** tarafından kullanılması için gerekli tüm eğitimler ve dokümanlar **YÜKLENİCİ** tarafından ek ücret talep edilmeden yerinde ve **TÜRKÇE** olarak verilecektir.

3.3 **YÜKLENİCİ,** sözleşme süresi boyunca donanım ve yazılım için güncelleme ve yamaları ücretsiz olarak sağlayacaktır. **YÜKLENİCİ** güncellemeleri yapmak için oluşturacağı takvimi **ÜNİVERSİTE** ile paylaşacak, teyit ve onay aldıktan sonra gerçekleştirecektir.

3.4 Yönetim yazılımına Active Directory hesapları ile entegrasyon yapılacaktır.

3.5 Yönetim yazılımından alınacak raporlarda, kullanıcı, bölüm, masraf merkezi, cihaz vb. detaylı raporlar alınabilmelidir. Alınabilecek rapor çeşitliliği yönetim yazılımı ile sınırlı olmamalı, istenildiği takdirde özelleştirilmiş rapor üretmeye de destek verebilmelidir. Bu konuda **YÜKLENİCİ** ekstra ücret talep etmeyecektir.

3.6 Yazılım, print server üzerinden çalışabilmelidir. Birden fazla print server desteklemeli ve merkezi raporlama imkanı sunmalıdır.

3.7 Yazılım lisanslama metodu, cihaz sayısı ya da kullanıcı bazlı da olabilir, bu durumda toplam cihaz ve kullanıcı sayısından en az %25 fazlalık hesap edilerek lisanslama yapılmalıdır. %25 fazlalığın aşılması durumunda teklif edilecek lisans bedeli proje aşamasında bildirilecek ve proje süresince sabit tutulacaktır.

3.8 Yazılım, **ÜNİVERSİTE** platformunda bulunan farklı marka ve modellere ait yazıcıların da numaratör, çıktı miktarı, toner durumu gibi bilgilerini verebilmeli ve bunları da raporlayabilmelidir.

3.9 Yönetim yazılımı tüm kayıtları ilişkisel bir veri tabanı üzerinde saklayabilmelidir. Veri tabanının yedekleme işlemi de **YÜKLENİCİ** tarafından kurgulanmalı, çalıştırılmalı ve **ÜNİVERSİTE'ye** öğretilmelidir. **3.2** maddesinde belirtildiği şekilde uygulanacaktır.

3.10 Sistemdeki tüm cihazların durumları canlı olarak yönetim yazılımı üzerinden izlenebilmelidir.

3.11 Sistem cihazlardaki sarf malzeme değişimi ya da servis ihtiyacı olduğunda otomatik olarak kişi ya da gruplara bildirim yapabilmelidir.

3.12 Kullanıcı tarafından gönderilen dokümanlar öncelikle havuzda beklemeli, belirlenmiş olan metotlar ile kimlik doğrulama yapıldıktan sonra dokümanlarını listeleyip yazdırma, silme, bekletme vb. işlemleri yapabilmelidir. Yönetim yazılımının kendine özel kuyruk yönetimi servisi olması ayrıca tercih sebebi olacaktır.

3.13 **ÜNİVERSİTE** tarafından belirlenecek olan süre sonunda yazdırılmayan işlemler silinmelidir. Bu süre istenildiğinde **ÜNİVERSİTE** tarafından değiştirilebilir olmalıdır.

3.14 Yazılım tarafından, cihazlar üzerinde kullanılabilir olan tüm fonksiyonlar, mono ve renkli olmak üzere kullanıcı, grup ya da cihaz tabanlı olarak yetkilendirilebilmelidir.

3.15 Cihaz üzerindeki tüm fonksiyonlar yetkili kullanıcılar tarafından dokunmatik ekran üzerinden kontrol edilebilir olmalıdır. Kullanıcı ara birimi **MÜŞTERİ'** nin talebi doğrultusunda düzenlenebilir olmalıdır.

3.16 Yazılım üzerinden, yetkisi olmayan kişilerin (misafir, taşeron, danışman, AD üyesi olmayan vb.) baskı ve kopya almasını, tamamen, sadece siyah, sadece renkli vb. olacak şekilde yetkilendirilebilir olmalıdır. Kullanıcı, grup ya da cihaz tabanlı olarak yetkilendirilebilmelidir. Aynı zamanda raporlanabilir olmalıdır.

3.17 Yazılım her cihazı ayrı ayrı analiz edilebilmeli ve raporlayabilmelidir.

3.18 Yazılım üzerinden, kullanıcı, bölüm, grup, masraf merkezi vb. şekillerde sayı, tarih vb. şekilde kotalar konulabilmelidir.

3.19 Yazılım üzerinden uygulama tabanlı (SAP, üretim sistemleri vb.) alınan çıktılar sistemdeki kullanıcı, bölüm, grup, masraf merkezi vb. şekilde eşleştirilerek ayrıca raporlanabilmelidir.

3.20 Yazılım, her kullanıcının baskı işlerini kendi hesabında tutmalı ve ekstra yetkilendirme yapılmadığı sürece de cihazlar üzerinden sadece kendi baskı işlerini görebilmelidir.

3.21 Misafir kullanıcılar da proje kapsamında sistemden çıktı alabilmelidir. Misafir kullanıcılar tarafından alınan çıktılar da ayrıca raporlanabilmelidir. Rapor taslağı konusunda **ÜNİVERSİTE** ile mutabık kalınmalıdır.

3.22 Yazılım üzerinden "Kolay Tarama" ya da "Hızlı Tarama" özelliği bulunmalıdır. Kullanıcı cihaz üzerinde kimlik doğrulama işlemini yaptıktan sonra e-posta adresi ya da tanımlı klasörü otomatik gelmeli ve tek tuşla "e-postama tara" ya da "klasörüme tara" özelliğini kullanabilmelidirler.

3.23 Cihaz üzerinde kullanılacak yönetim yazılımı dili ve ara yüzü **TÜRKÇE** olacaktır. Ayrıca genel kabul görmüş diller de kullanılabilir olmalıdır.

3.24 Cihaz üzerinde kullanıcı ara yüzü, dil vb. değişikler kullanıcı veya cihaz özelinde yapılabilmelidir.

3.25 Tüm cihazlarda ya da **ÜNİVERSİTE** tarafından belirlenen cihazlarda, baskı, fotokopi ya da tarama işlemlerinin arşivleri tutulabilmelidir. Bu arşiv sadece kapak sayfasından ibaret olmayıp tüm belgeyi kapsayacaktır.

4. SEVK ETME, AMBALAJ ve ETİKETLEME

4.1 Cihazlar her türlü hava şartlarından, ulaşımdan, mekanik titreşimlerden veya benzeri etkenlerden etkilenmeyecek şekilde taşınmaya uygun ve tüm fonksiyonlarıyla çalışma için gereken aksesuarlarıyla orijinal ambalajı içerisinde olacaktır.

4.2 Sürekliliği sağlamak için cihazın uygun bir noktasında, cihaz ID' si, projenin adı, **YÜKLENİCİ'** nin iletişim bilgileri (firma adı, telefon, **ÜNİVERSİTE** hizmetleri vb.) garanti başlangıç-bitiş tarihleri içeren makul ölçülerde PVC kaplı vb. bir form yapıştırılacaktır. Form tasarımı ile ilgili **ÜNİVERSİTE** tarafından onay alınmalıdır.

4.3 Aksesuar listesi, orijinal **TÜRKÇE** kullanma ve bakım kılavuzu, garanti belgeleri, lisans belgeleri vb. tüm dokümanlar ayrı bir dosya ile teslim edilmelidir.

5. TESLİM, MONTAJ ve DEVREYE ALMA

5.1 Cihazların (donanım, yazılım, lisans vb. dahil) kurulumu ve hazır hale getirilmesi sözleşmenin imzalanmasını takiben en geç 1 (ay) içerisinde yapılacaktır.

5.2 Ürünler **MÜŞTERİ**' ye teslim edildiğinde **ÜNİVERSİTE YETKİLİSİ** ve **YÜKLENİCİ YETKİLİSİ** ile imzalanacak olan bir belge ile geçici kabul yapılacaktır.

5.3 Kesin kabul tüm kurulumların eksiksiz tamamlanıp, **ÜNİVERSİTE YETKİLİSİ**'ne gerekli eğitimlerin verilmesi ve pilot kullanıcılara kullanım eğitiminin verilmesi neticesinde sistemin sorunsuz çalıştığı **YÜKLENİCİ** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından hemfikir olunduktan sonra yapılacaktır.

5.4 Muayeneler ve kurulumlar esnasında kullanılacak her türlü malzeme, takım, avadanlık, ek teçhizat ile yardımcı ve teknik elemanlar **YÜKLENİCİ** tarafından temin edilecektir.

5.5 Kesin kabul yapılana kadar teslim alınan cihazlar numune olarak kabul edilecek, muayene ve kontroller esnasında **YÜKLENİCİ** teknik personeli bulundurulacaktır. Aksi takdirde kesin kabule kadar oluşabilecek her türlü kaza ve hasardan **YÜKLENİCİ** sorumlu olacaktır.

5.6 İhale sonrasında cihazların teslimi, montajı ve devreye alınması ile ilgili bir proje planı hazırlanmalı ve **ÜNİVERSİTE** ile mutabık kalındıktan sonra süreç başlatılmalıdır.

5.7 Proje kapsamındaki tüm cihazların detaylı listesi (cihaz markası, modeli, seri numarası, mac adresi vb.) öncesinde **MÜŞTERİ'** ye teslim edilmelidir.

5.8 Cihazların sevki, proje planı kapsamında teslim-montaj-devreye al şeklinde yapılmalıdır. **ÜNİVERSİTE** bu konuda çalışma alanı sağlanacaktır. Sevkiyat detayları ve stoklama alanı ile ilgili **ÜNİVERSİTE** ile mutabık kalınacaktır.

5.9 Devreye alma esnasında gerekliliği doğan her türlü ekipman, aksesuar vb. **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır. Bu konuda **MÜŞTERİ'** den ekstra ücret talep edilmeyecektir.

6. TEKLİFLENDİRME

6.1 **YÜKLENİCİ** teklif vereceği tüm ürünleri detay kırılımlar dahil olmak üzere kitlist oluşturarak **ÜNİVERSİTE**'ye iletecektir.

6.2 Parçalı alım yapılmayacağından proje bütününü oluşturamayan **YÜKLENİCİ**'lerin teklifleri dikkate alınmayacaktır.

7. TEKNİK ŞARTLAR

7.1 Tüm cihazlar ISO/IEC 27001 BGYS, ISO 50001 EYS gibi standartların gerekliliklerini karşılayacaktır.

7.2 Tüm cihazlar 1000 Mbps (Gigabit) network özellikli olacaktır.

7.3 Tüm şartnamede tanımlanan donanımların sürücüleri bütün işletim sistemleri için (Windows 7 -> Windows 11, Server 2003 -> Server 2016, Mac OS güncel ve gelecekteki yeni sürümleri, Linux,) firma tarafından her bir cihaz için sağlanacaktır.

7.4 Tüm işletim sistemleri için 32 ve 64 bit destekli sürücü desteği sağlanacaktır.

7.5 Teklif edilen donanım ve yazılımlar için **TÜRKÇE** karakter uyumsuzluğu olmayacaktır. Tüm modellerden Windows, Mac OS, Linux, sistemlerinden hem grafik hem de metin tabanlı olacak **TÜRKÇE** karakterler basılacak ve örnek sayfalar teslim edilecektir.

7.6 Teklif edilecek cihazlar CE belgesine sahip olacak, bu belgeler ihale dokümanlarıyla birlikte sunulacaktır.

7.7 Teklif edilecek tüm cihazlar 220V 50Hz şebeke geriliminde çalışacak şekilde, en az 220-240V AC, 50-60Hz ±%2 Hz frekanslarında ve ayrı bir dönüştürücüye gerek olmadan çalışacaktır. Cihazlar şebekede meydana gelebilecek dalgalanmalardan etkilenmeyecektir.

7.8 Enerji kabloları Türkiye standartlarına uygun olacaktır, ekstra dönüştürücüler kullanılmayacaktır.

7.9 Desteklenen kâğıt tipleri: Kağıt (mektupluk, broşür, renkli, antetli, fotoğraf, normal, basılı, delikli, geriye kazanılmış, pürüzlü), etiketler, zarflar, kartlar

7.10 Desteklenen kâğıt ağırlıkları: 60-176 g/m² (düz kâğıt); en fazla 220 g/m²

7.11 Cihaz tiplerine ait teknik detaylar Ürün Teknik Özellikleri dosyasında verilecektir.

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ