T.C. İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ	**İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ İLE …….. ARASINDA ÖĞRENCİ ve PERSONEL TAŞIMACILIĞI SÖZLEŞMESİ**	

A. TARAFLAR:

1- İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ (ÜNİVERSİTE)

ADRES: Örnektepe Mah. İmrahor Cad. No:88/2 Beyoğlu/İstanbul

2-…….. (FİRMA)

ADRES: …….

B. KONU:

İşbu Sözleşmenin konusu; taşımacı Firma tarafından sağlanan yolcu taşımaya elverişli araçlarla ve işveren Üniversitenin belirlemiş olduğu güzergahlar ve diğer şehir içi şehir dışı taşıma işleri dahilinde kalmak kaydıyla İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ akademik ve idari kadrosunun ve öğrencilerin emniyetli bir şekilde işbu sözleşme ve eklerinde belirtilen bedel karşılığında taşınmasından ibarettir.

C-TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

1- Firma tarafından taşıma hizmetine tahsis edilen araçlar konforlu, koltuklu, ısıtmalı ve yeni model araçlardan seçilecek olup bu araçların yan tarafında mıknatıslı olarak Üniversitenin logosunun yer alması sağlanacaktır. Araçlarda Üniversite harici başka kurum/kuruluşlara ait logolar tamamen çıkarılacak ve görülmeyecek şekilde kapatılacaktır. Hareket noktalarına gelmeden önce araç ön camlarına güzergah bilgilerini gösteren tabelalar asılacaktır.

2- Firma, Üniversitenin taşıma hizmetine tahsis edeceği araçların bildirimini önceden yapacak olup belirlenen araçlar dışında taşıt görevlendirmesi söz konusu olabileceğinden ayrıca ek olarak 10 (on) adet yedek araç ve şoförün bilgisini Üniversiteye ibraz edecektir.

3- Firma tarafından taşıma hizmetinin yapılması adına görevlendirilen personelin; İstanbul Büyükşehir Belediyesi (UKM) tarafından öğrenci ve personel taşımacılığı için talep etmiş olduğu yol belgesi ve buna ilişkin evraklarının birer suretleri Üniversite idaresine ibraz edilecektir.

4- Firma tarafından taşıma hizmetine ilişkin görevlendirilen şoförlerin özlük dosyalarının birer sureti hizmet öncesinde Üniversite idaresine ibraz edilecektir.

5- Üniversiteye taşıma hizmeti verecek olan araçlar ve bu araçlarda görevlendirilen şoförlerle ilgili, iş sağlığı güvenliği çerçevesinde Firmanın sorumluluğu dahilinde olan iş ve işlemlere ilişkin tüm evraklar dijital ortamda Firma tarafından Üniversiteye teslim edilecektir.

6- Firma belirlenen lokasyonlarda "Proje Sorumluları/Görevlileri" bulunduracak olup bu lokasyonlardaki hareket saatlerini ve işleyişlerini kontrol edecek ve düzenini sağlayacaktır. Servis hareket saatlerini gösterir bir pano hazırlanacak ve Üniversite tarafından belirlenen, herkes tarafından görülebilecek uygun bir yere sabitlenecektir. Hareket saati değişiklikleri güncel olarak Firma yetkilisi tarafından bu panoya işlenecektir.

7- Üniversite, gerekli gördüğü hallerde taşıma hizmetine ilişkin düzenlenen servis güzergah ve saatlerinde ayrıca araç sayılarında yazılı olarak Firmaya bildirmek sureti ile iptal ve değişiklik yapma hakkına sahiptir.

8- Servis saatleri ve uygulamaları hakkında mevcut durum ve değişiklikler Üniversite tarafından resmi internet sitesinden ilanen duyurulacaktır.

9- Sözleşme süresince Üniversite tarafından muhtelif organizasyonlar için ek araç talep edilmesi halinde, bu talep Firmaya bir gün öncesinden Üniversite tarafından bildirilecektir. Bu ek araçlara ilişkin fiyatlandırmalar Teknik Şartname ve eklerinde düzenlenen ücretlendirme usulüne göre yapılacak olup şartnamede yer almayan ek bir maliyet çıkarılmayacaktır.

10- Ek-1'deki Teknik Şartname **Ek-2**'deki Teklif Formları bu sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır. Firma tarafından sunulan taşıma hizmeti, araçların ve personelin özellik ve kriterleri teknik şartnameye ve eklerine uygun olarak sağlanacaktır. Firmanın Teknik Şartnamede düzenlenen şartlara aykırı davranması halinde Üniversite sözleşmeyi feshetme hakkına sahiptir.

11- Tahsis edilen araçlarda veya şoförlerde uygunsuz bir durumun/kusurun tespit edilmesi halinde Üniversite bu kusuru Firmaya yazılı olarak bildirerek araç veya şoför değişimi talep edebilecektir. Firma kendisine bu bildirimin yapılmasından itibaren en geç 5 (beş) gün içerisinde bu kusuru giderecek ya da araç ve şoförü değiştirecektir.

12- Tahsis edilen araçların sigorta ve her türlü ruhsat, izin, vb. işlemlerini eksiksiz olarak yapma yükümlülüğü Firmanın sorumluluğunda olacaktır.

13- Taşıyıcı Firma işbu sözleşmede belirtilen işin yapılmasından doğrudan Üniversiteye karşı sorumludur. Gerek Üniversitenin gerekse Firmanın üçüncü şahısları taraf gösterme hakkı yoktur. Taşımacı firma işbu sözleşme ve şartname ile taahhüt ederek üstlendiği işleri, bir üçüncü kişiye devredemez.

14- Taşımacı Firmanın işçi veya taşeron olarak istihdam ettiği ve Üniversitenin hizmetinde kullandığı herkes Firma personeli olarak değerlendirilecektir. Firma, personelinin davranışları ile işi yerine getirme şeklinden dolayı oluşacak zararların hukuki, mali ve cezai sonuçlarından Üniversiteye karşı sorumludur.

15- Taşıyıcı Firma, hizmetin sunulacağı yerde kendi çalışanlarını istihdam edecek ve İş Kanunu, İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Tüzüğü hükümlerine göre, işveren tarafından alınması gereken tüm tedbirleri alacaktır. Firmanın çalışanlarının tüm sorumluğu yine Firmaya aittir. Firma bünyesinde çalışanların İş Hukuku çerçevesinde doğan dava hakları ile ilgili herhangi bir hukuki sorun sonucu Üniversite'nin de sorumluluğu cihetine gidilmesi halinde, Firma herhangi bir ihtara gerek kalmaksızın zararın tümünü ödemekle yükümlüdür. Hizmetin gereği çalışan tüm personelin maaş ödemleri, fazla mesai ücretleri, vergi, SSK primi, her türlü sosyal hak ve güvenceler ve diğer tüm özlük ve İş kanunundan kaynaklanan hakları ve diğer bütün yasal haklarından Firma sorumludur. İşe alınan tüm personelin sağlık raporları, SGK işe giriş bildirgeleri, hijyen eğitimi sertifikaları ve İSG eğitim belgeleri olmalıdır. Bu belgeler işe başlama tarihinden itibaren en geç 7 iş günü içerisinde İdari İşler Müdürlüğüne ibraz edilecektir. İşten kaynaklanan risklerle ilgili alınması gereken tüm tedbirler Firmaya aittir. İş Sağlığı Güvenliği Kanunu ve bu kanuna bağlı yönetmelikler gereğince Firma, iş sahibi tarafından gerekli görülen diğer tedbirleri almakla yükümlüdür. Firma, Üniversite tarafından yapılacak tüm denetimleri ve bu denetimlerin sonucunda oluşan raporlar uyarınca gerekli düzeltme ve iyileştirmeleri yapmayı peşinen kabul etmiştir. Aksi takdirde Üniversite'nin sözleşmeyi haklı nedenle tek taraflı fesih hakkı ve ceza uygulama hakkı saklıdır.

D-FESİH ve TAZMİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

1-Firma sözleşme ve şartname uyarınca olağanüstü haller dışında servis hizmetine araç/sürücü tahsis edemediği ve sözleşme şartlarına uymadığı takdirde Üniversite bu aykırılığın giderilmesi için Firmayı sözlü veya yazılı olarak uyarır. Uyarıya karşın aykırılığın devamı halinde 5.000,00 (beşbin) TL cezai şart Firmanın hak edişinden mahsup edilir. Cezai şart her aykırılık için ayrı ayrı uygulanır. Ayrıca Firma uyarıya rağmen aykırılığı gidermediği takdirde Üniversite Firmaya yazılı bildirimde bulunarak sözleşmeyi tek taraflı ve tazminatsız olarak derhal feshedebilir.

2-Sözleşmeye aykırılık sebebi Üniversitenin uğramış olduğu herhangi bir zarar söz konusu ise Üniversite bu zararı taşımacı Firmanın istihkakından karşılama hakkına sahiptir. Zararın istihkak miktarını aşması hallerinde Üniversite ayrıca aşan zararını Taşımacı Firmadan talep ve tahsil eder.

3-Üniversite en az 1 (bir) ay öncesinden yazılı bildirimde bulunarak sözleşmeyi her zaman tazminatsız olarak tek taraflı feshetme hakkına sahiptir.

4-Taraflar, aşağıda belirtilen durumların veya benzerlerinin gerçekleşmesi halinde, Sözleşmeyi derhal sonuç doğurmak üzere ve tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Bu haller özellikle;

4.1. Taraflardan birinin infisahı.

4.2. Taraflardan birinin borçlarını ödemede acze düşmesi, kendi isteği dahilinde iflas başvurusunda bulunması, müflisliğine karar verilmesi, iflasın ertelenmesine karar verilmesi, yeniden yapılandırmaya başvurması, varlıklarının tamamı ya da önemli bir kısmının yönetimi için geçici ya da sürekli olarak kayyım, tereke temsilcisi vb. idarecinin atanması, konkordato ilanı.

4.3. Mahkeme ya da resmi merciler tarafından diğer Taraf aleyhinde verilen ve fesheden Tarafın işlerini, operasyonlarını, menfaatlerini ya da itibarını maddi şekilde etkileyecek mahiyetteki mahkeme ya da idari kararlar.

4.4. Tarafların çalışanlarına ücretlerini ödeyememesi ya da genel olarak borçlarını aksattığının öğrenilmesi.

E-ÜCRET, ÖDEMELER ve AVANS:

1- Belirlenen fiyatlar 1 (bir) yıl süre ile geçerli olacaktır. Ödemeler aylık hak ediş usulüne göre yapılacak olup İdari İşler Müdürlüğü'nün onayı sonrasında düzenlenecek faturanın Üniversiteye ibrazından itibaren 15(on beş) gün içerisinde Firmanın banka hesabına yapılacaktır. Her 1 (bir) yılın sonunda TUİK tarafından belirlenen TÜFE + ÜFE oranlarının ortalaması baz alınarak ücret artışı yapılacaktır.

2- Firma, 2 (iki) yıllık sözleşme tutarının %6'sı oranında olmak üzere hesaplanan tutarda kesin ve süresiz teminat mektubunu sözleşme kurulması aşamasında İşverene ibraz etmek zorundadır.

3- Bu iş için Firmaya avans verilmeyecektir. Söz konusu iş kapsamında, ödeme koşullarında belirtilen hallerin dışında hiçbir şekilde ara hak ediş ödemesi yapılmayacaktır.

4- Sözleşmeden doğabilecek her türlü damga, harç, resim, vs. masraflardan Firma sorumlu olacaktır.

F-SÜRE:

İş bu sözleşme ……. tarihinden itibaren geçerli olup ……. tarihinde sona erecektir. Sözleşme imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve 2 (iki) yıl süre ile yürürlükte kalır. Sözleşme süresinin sonra ermesinden en az 15 (on beş) gün öncesinden taraflardan biri sözleşmenin feshedildiğini karşı tarafa yazılı olarak ihbar etmediği takdirde sözleşme aynı şartlarda 1 (bir) yıl süre ile uzar. Sözleşmenin 1 (bir) yıl daha uzaması halinde son 1 (bir) yıllık TUİK tarafından belirlenen TÜFE + ÜFE oranlarının ortalaması baz alınarak ücret artışı yapılır.

G-GİZLİLİK:

Taraflar, gizli olduğu bildirilmiş olsun veya olmasın, işbu Sözleşmenin müzakere edilmesi, yayımlanması ve ifa edilmesi sonucu diğer taraf hakkında elde etmiş olabileceği hiçbir bilgiyi ve işbu Sözleşme hükümlerini herhangi bir üçüncü şahsa kanunen açıkça yetkili kılınan kişiler hariç, diğer tarafın yazılı iznini almadan açıklamamayı, ifşa etmemeyi; istihdam ettiği tüm şahısların bu yükümlülüğü yerine getireceklerini taahhüt etmiştir.

H-TEBLİGAT:

Tarafların belirttikleri bu adresleri yasal tebligat adresleri olup adres değişikliği durumu olması halinde 15 gün içerisinde yazılı olarak karşı tarafa bilgi vermekle yükümlüdürler. Aksi halde Taraflar bu adrese yapılacak tebligatların geçerli olduğunu kabul ederler.

I-UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ:

Taraflar, işbu Sözleşme ile ilgili çıkabilecek uyuşmazlıkları öncelikle dostane ilişkiler ile çözmeye gayret edeceklerdir. Bu mümkün olmadığı takdirde İş bu sözleşmeden doğacak ihtilaflarda İstanbul Çağlayan Mahkeme ve İcra Daireleri yetkilidir. İş bu sözleşme taraflarca …… tarihinde iki nüsha olarak müştereken tanzim ve imza edilmiştir.

Ek-1 : Öğrenci ve Personel Taşımacılığı Teknik Şartnamesi
Ek-2 : Teklif Formu

İSTANBUL TİCARET ÜNİVESİTESİ	**FİRMA**